



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 февраля 2022 г.

№ 121-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

О Межведомственной комиссии по продлению срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в Ульяновской области

В соответствии с пунктом 29¹ Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»:

1. Создать Межведомственную комиссию по продлению срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в Ульяновской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Межведомственной комиссии по продлению срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в Ульяновской области (приложение № 1).

2.2. Состав Межведомственной комиссии по продлению срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в Ульяновской области (приложение № 2).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор области



А.Ю.Русских

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Губернатора
Ульяновской области

от 18 февраля 2022 г. № 121-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по продлению срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в Ульяновской области

1. Межведомственная комиссия по продлению срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в Ульяновской области (далее – государственная экспертиза, Комиссия соответственно) является коллегиальным координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в целях принятия решений о продлении срока проведения государственной экспертизы в отношении объектов капитального строительства, указанных в абзаце четвёртом пункта 29¹ Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – Положение о госэкспертизе).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области и настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является одобрение (отказ в одобрении) продления срока проведения государственной экспертизы.

4. Комиссия для реализации возложенной на неё задачи осуществляет следующие функции:

1) рассматривает документы о продлении срока проведения государственной экспертизы;

3) рекомендует областному автономному учреждению «Ульяновскгосэкспертиза» (далее – уполномоченное учреждение) продлить срок проведения государственной экспертизы или отказать в его продлении.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке необходимые документы и иные сведения от уполномоченного учреждения;

2) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, а также организаций;

3) заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, а также организаций.

6. Состав Комиссии формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и подведомственных им государственных учреждений, а также иных заинтересованных лиц.

7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

8. Председатель Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;

3) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

4) проводит заседания Комиссии;

5) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

9. Заместитель председателя Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

1) по поручению председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия;

2) организует исполнение поручений председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

1) формирует повестку дня заседания Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии и готовит проекты решений Комиссии;

2) вносит председателю Комиссии предложения о месте, дате, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии;

3) уведомляет членов Комиссии о месте, дате, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, осуществляет направление материалов, рассматриваемых на заседании Комиссии, не позднее трёх рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;

4) приглашает по решению председателя Комиссии на заседания Комиссии заинтересованных лиц;

4) приглашает по решению председателя Комиссии на заседания Комиссии заинтересованных лиц;

5) осуществляет подготовку материалов, необходимых для проведения заседания Комиссии;

6) ведёт и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

7) обеспечивает направление копий протоколов заседаний Комиссии председателю Комиссии и членам Комиссии, а также уполномоченному учреждению и иным заинтересованным лицам не позднее двух рабочих дней, следующих за днём подписания протокола.

11. Члены Комиссии:

1) принимают участие в заседаниях Комиссии, в том числе путём использования систем видеосвязи;

2) вносят предложения по повестке дня заседаний Комиссии и порядку обсуждения вопросов, а также по проектам решений Комиссии;

3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии;

4) выступают на заседаниях Комиссии.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учётом пунктов 29¹-29⁶ Положения о госэкспертизе.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины от установленного числа её членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии он имеет право изложить своё мнение по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам в письменной форме не позднее одного рабочего дня с даты проведения заседания.

14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на её заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. Председателем Комиссии может быть принято решение о проведении заочного голосования членов Комиссии. В этом случае члены Комиссии уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

16. При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов участвующих в голосовании членов Комиссии.

17. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарём Комиссии. Копии протоколов заседания Комиссии направляются председателю Комиссии и членам Комиссии, уполномоченному учреждению и иным заинтересованным лицам не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению Губернатора
Ульяновской области

от 18 февраля 2022 г. № 121-р

СОСТАВ

**Межведомственной комиссии по продлению срока проведения
государственной экспертизы проектной документации и результатов
инженерных изысканий в Ульяновской области**

Председатель Комиссии

Русских А.Ю. – Губернатор Ульяновской области

Заместитель председателя Комиссии

Эдель И.О. – Первый заместитель Губернатора Ульяновской
области

Секретарь Комиссии

Корчагина К.В. – заместитель директора – начальник Управления
правового обеспечения, стандартизации экспертной
работы и информационных технологий областного
автономного учреждения «Ульяновскгосэкспертиза»

Члены Комиссии:

Алексич К.В. – исполняющий обязанности Министра строительства
и архитектуры Ульяновской области

Симунова М.В. – руководитель Агентства строительного и жилищного
надзора Ульяновской области

Сухов В.П. – директор областного автономного учреждения
«Ульяновскгосэкспертиза».
