

Приложение

к приказу №21-ОД

от «30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»

В.П. Сухов

«30» 08 2023 г.

**РЕГЛАМЕНТ**  
по предоставлению услуги  
«Государственная экспертиза проектной документации  
и (или) результатов инженерных изысканий»  
в областном автономном учреждении  
«Ульяновскгосэкспертиза»

г. Ульяновск

## Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Предмет регулирования

Настоящий регламент (далее - Регламент) определяет процедуру предоставления услуги, оказываемой в рамках осуществления полномочий в сфере проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения изменений, внесённых в результаты инженерных изысканий, и изменений, внесённых в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы проектной документации ( в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)(далее - Услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) областного автономного учреждения «Ульяновскгосэкспертиза» (далее - ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»), должностных лиц ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», порядок определения размера платы за проведение государственной экспертизы, а также порядок взимания этой платы.

### 2. Термины и определения

#### Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте:

<b>Услуга</b>	- услуга по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения;
<b>Регламент</b>	- регламент предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения;
<b>Объект капитального строительства</b>	- здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие);
<b>Застройщик</b>	- физическое или юридическое лицо,

обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику;

**Технический заказчик**

- юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение

указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности. Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного кодекса;

**Заявитель**

- застройщик, технический заказчик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о предоставлении Услуги, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

**Представитель  
Заявителя**

- физическое лицо, действующее в интересах Заявителя на основании оформленного в соответствии с действующим законодательством письменного документа, подтверждающего полномочия представителя на совершение определённого объёма

юридически значимых действий от имени представляемого;

### **Проектная документация**

- документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

### **Результаты инженерных изысканий**

- документ о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство или реконструкцию, о видах, об объёме, о способах и о сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий в соответствии с программой инженерных изысканий, о качестве выполненных инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условия указанной территории, в том числе о результатах изучения, оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий указанной территории применительно к объекту капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции и после их завершения и о результатах оценки влияния строительства, реконструкции такого объекта на другие объекты капитального строительства;

### **Сметная стоимость строительства**

- сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного

наследия – расчётная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежащая определению на этапе архитектурно-строительного проектирования, подготовки сметы на снос объекта капитального строительства и применению в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

### **Сеть Интернет**

- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

### **ЕЦПЭ**

- программа для ЭВМ «Единая цифровая платформа экспертизы», предназначенная для автоматизации процедур проведения государственной и негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в электронном виде на основе технологии облачных решений;

### **ЕГРЗ**

- единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, расположенный в сети Интернет по адресу: <http://egrz.ru>;

### **ЕПГУ**

- федеральная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных и муниципальных услуг, а также услуг, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ-210), в электронной форме и доступ заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах, а также об услугах, указанных в части 3 статьи

1 ФЗ-210, предназначенным для распространения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещённым в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение соответственно реестров государственных и муниципальных услуг»;

## **ЕСИА**

- Единая система идентификации и аутентификации, информационная система в Российской Федерации, обеспечивающая санкционированный доступ участников информационного взаимодействия (граждан-заявителей и должностных лиц органов исполнительной власти) к информации, содержащейся в государственных информационных системах и иных информационных системах;

## **Информационная модель объекта капитального строительства**

- совокупность взаимосвязанных сведений, документов и материалов об объекте капитального строительства, формируемых в электронном виде на этапах выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, эксплуатации и (или) сноса объекта капитального строительства;

## **ИУЛ**

- информационно-удостоверяющий лист, который формируется в формате электронного документа в случае невозможности обеспечения лиц, участвующих в разработке проектной документации и осуществляющих нормоконтроль, и согласование, электронной подписью;

## **Органы власти**

- государственные органы, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг;

<b>Удостоверяющий центр</b>	- удостоверяющий центр, аккредитованный Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;
<b>УКЭП</b>	- усиленная квалифицированная электронная подпись, выданная аккредитованным Удостоверяющим центром;
<b>Электронный документ</b>	- информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признанная равнозначной документу на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью, и применяемая в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

### **3. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»**

3.1. Полное наименование организации, предоставляющей Услугу: областное автономное учреждение «Ульяновскгосэкспертиза».

3.2. Сокращенное наименование организации, предоставляющей Услугу: ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

3.3. Место нахождения (фактический адрес) ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»: 432071, Российская Федерация, город Ульяновск, улица Крымова, дом 12.

3.4. Почтовый адрес ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» для направления документов и обращений: 432071, Российская Федерация, город Ульяновск, улица Крымова, дом 12.

3.5. График работы Учреждения:

Понедельник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Вторник:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Среда:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Четверг:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Пятница:	с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)
Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, сокращается на 1 час.

3.6. Телефоны ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» для справок:

(8422) 46-80-40 – приёмная;

(8422) 39-75-80 – отдел приёма, оформления и выдачи документации.

3.7. Официальный сайт ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» – [ulgosexp.ru](http://ulgosexp.ru)

3.8. Электронный адрес ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»:  
[ulgosexp@mail.ru](mailto:ulgosexp@mail.ru).

Электронный адрес для обращений в отдел **приёма, оформления и выдачи документации**: [gospriem\\_pd73@mail.ru](mailto:gospriem_pd73@mail.ru).

#### **4. Лица, имеющие право на получение Услуги**

4.1. Лицами, имеющими право на получение Услуги, могут выступать:

- а) физические лица;
- б) юридические лица;
- в) индивидуальные предприниматели.

4.2. Категории лиц, имеющих право на получение Услуги:

- а) застройщики;
- б) технические заказчики.

4.3. Интересы лиц, указанных в пункте 4.1 Регламента, могут представлять физические и юридические лица, уполномоченные застройщиком или техническим заказчиком на основании договора и (или) доверенности, оформленных в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

В договоре и (или) доверенности полномочия на заключение договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения, должны быть оговорены специально.

#### **5. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Услуги**

5.1. Информация об оказании Услуги размещается:

- а) на информационных стендах в помещениях областного автономного учреждения «Ульяновскгосэкспертиза»;
- б) в электронном виде на официальном сайте областного автономного учреждения «Ульяновскгосэкспертиза» - [ulgosexp.ru](http://ulgosexp.ru).

5.2. Размещённая в электронном виде информация об оказании Услуги должна включать в себя:

- а) наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адреса электронной почты ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»;
- б) график работы ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»;
- в) выдержки из правовых актов, в части касающейся предоставления Услуги;
- г) текст настоящего Регламента;
- д) краткое описание порядка предоставления Услуги;
- е) образцы оформления документов, необходимых для предоставления Услуги, и требования к ним.

5.3. Информация, указанная в пункте 5.2. настоящего раздела, также предоставляется сотрудниками ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» при обращении Заявителей:

- а) лично;
- б) по телефону:
  - приёмная ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» (8422) 46-80-40.
  - отдел приёма, оформления и выдачи документации (8422) 39-75-80;Время информирования по телефонам не должно превышать 5 (пять) минут.
- в) письменное обращение.

При получении письменного обращения (нарочным, почтовым или факсимильным отправлением) или обращения в электронной форме директор ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» или уполномоченное им должностное лицо определяет исполнителя для подготовки ответа.

Письменный ответ направляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, предоставляется в течение десяти дней с даты получения ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» письменного запроса.

5.4. Консультирование по вопросам предоставления Услуги сотрудниками ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» осуществляется бесплатно.

## **Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

### **6. Наименование Услуги**

6.1. Наименование Услуги - «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе экспертное сопровождение».

6.2. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.04.2010 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007

№ 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

Постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

Постановлением Правительства РФ от 06.05.2023 № 717 «Об утверждении Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Закон Ульяновской области от 30.06.2008 № 118-ЗО «Градостроительный устав Ульяновской области»;

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08 июня 2018 г. № 341/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»;

Постановлением Правительства РФ от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145»;

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2018 № 115/пр «Об утверждении порядка ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и предоставления содержащихся в нем сведений и документов»;

Приказом Росстроя от 02 июля 200 года № 186 «О порядке ведения Реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в

этом Реестре»;

Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 23 марта 2012 года № 126 «Об утверждении Порядка обжалования заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий».

## **7. Органы и организации, участвующие в оказании Услуги**

7.1. Организацией, ответственной за предоставление Услуги, является ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

7.2. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» не осуществляет предоставление Услуги на базе МФЦ.

7.3. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

7.4. В целях, связанных с предоставлением Услуги, используются документы и информация, обрабатываемые, в том числе посредством межведомственного запроса (заявления), с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

7.5. Перечень органов власти и организаций, с которыми осуществляется межведомственное взаимодействие.

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

Федеральная служба государственной регистрации кадастра и картографии (далее - Росреестр);

Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (далее - Росприроднадзор);

Органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

## **8. Основания для обращения, предмет и результат предоставления Услуги**

8.1. Заявитель обращается в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» для предоставления Услуги в следующих случаях:

8.1.1. Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

8.1.2. Проведение государственной экспертизы проектной документации;

8.1.3. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

8.1.4. Проведение экспертного сопровождения.

8.2. Услуга предоставляется в следующих случаях:

8.2.1. Проектная документация и (или) инженерные изыскания выполнены в отношении объектов капитального строительства, указанных в пункте 1 части 3.3 и части 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8.2.2. Имеется совокупность следующих обстоятельств:

а) проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным;

б) застройщиком или техническим заказчиком принято решение о проведении государственной экспертизы (за исключением случая, указанного в подпункте 8.2.1 настоящего Регламента);

в) проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий не является обязательным в соответствии с частями 2, 3 и 3.1 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, однако Заявителем принято решение о направлении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу;

г) заявителем в соответствии с частью 3.9. статьи 49 Градостроительного кодекса РФ принято решение о проведении экспертного сопровождения.

8.3. Предмет предоставляемой Услуги:

8.3.1. Предметом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является оценка соответствия таких результатов требованиям технических регламентов;

8.3.2. Предметом государственной экспертизы проектной документации являются:

8.3.2.1. Оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ. При проведении государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проводится государственная экологическая экспертиза, оценка соответствия проектной документации требованиям в области охраны окружающей среды не осуществляется.

8.3.2.2. Проверка достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом такая проверка может осуществляться отдельно от оценки соответствия проектной документации.

8.3.2(1). Оценке соответствия проектной документации подлежат все разделы проектной документации, которые представляются для проведения государственной экспертизы.

При представлении на государственную экспертизу проектной документации, разработанной с использованием типовой проектной документации, оценка соответствия такой проектной документации не проводится в отношении разделов проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации. В указанном случае осуществляется экспертная оценка совместимости таких разделов проектной документации с иными разделами проектной документации.

В случае представления на государственную экспертизу раздела проектной документации, в отношении которого получено заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения до направления проектной документации на государственную экспертизу, оценка соответствия разделов проектной документации, в которые не вносились изменения, не проводится (при условии, что в задание застройщика или технического заказчика на проектирование и результаты инженерных изысканий, представленные для проведения экспертного сопровождения, изменения не вносились). В указанном случае осуществляется экспертная оценка таких разделов проектной документации на предмет соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к составу и содержанию разделов проектной документации, включая экспертную оценку совместимости таких разделов проектной документации с иными разделами проектной документации. Если в задание застройщика или технического заказчика на проектирование и (или) результаты инженерных изысканий, представленные для проведения экспертного сопровождения, в ходе экспертного сопровождения вносились изменения, такие разделы также подлежат экспертной оценке на предмет их соответствия заданию застройщика и технического заказчика на проектирование и (или) результатам инженерных изысканий. Если при проведении государственной экспертизы проектной документации осуществляется внесение оперативных изменений в разделы проектной документации, в отношении которых получено заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения до направления проектной документации на государственную экспертизу, такие разделы подлежат экспертной оценке в полном объеме.

8.3.3. Предметом экспертного сопровождения является оценка соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие

положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, и (или) изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая оценку совместимости изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, и (или) в проектную документацию, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

8.4. Результатом предоставления Услуги является:

8.4.1. Для случая, предусмотренного п. 8.1.1 Регламента – заключение о соответствии (далее - положительное заключение экспертизы) или несоответствии (далее - отрицательное заключение экспертизы) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

8.4.2. Для случая, предусмотренного п. 8.1.2 Регламента - заключение:

– о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, а также результатам инженерных изысканий в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

– о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости.

В случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, в заключение не включаются выводы о соответствии или несоответствии разделов типовой проектной документации, в которые изменения не вносились, требованиям технических регламентов.

8.4.3. Для случая, предусмотренного п.8.1.3 Регламента - заключение:

- о соответствии (далее - положительное заключение экспертизы) или несоответствии (далее - отрицательное заключение экспертизы) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, а также результатам инженерных изысканий;

- о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости.

8.4.4. Для случая, предусмотренного п.8.1.4. – заключение:

а) о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, требованиям технических регламентов;

б) о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую изменения не вносились.

В случае представления заявления, указанного в пункте «а» части 8 Приложение № 1 к настоящему Регламенту, Заявителю выдается заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного

наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

В случае представления заявления, указанного в пункте "б" части 8 Приложение №1 к настоящему Регламенту, Заявителю выдается заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции.

8.4.5. Заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения, подготовленное в электронной форме, подписывается экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) и утверждается уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» путем подписания заключения УКЭП.

В случае необходимости подготовки заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения (далее – заключение государственной экспертизы) на бумажном носителе, предусмотренном абзацем 2 пункта 15.20 настоящего Регламента, заключение государственной экспертизы готовится и подписывается лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы и участвовавшими в проведении государственной экспертизы, и утверждается уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

8.4.6. Эксперт проводит государственную экспертизу и осуществляет подготовку заключения государственной экспертизы по направлению (направлениям) деятельности, указанному в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах).

8.4.7. Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы устанавливаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ.

## 9. Срок предоставления Услуги

9.1. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в течение 3 рабочих дней со дня получения от Заявителя документов, указанных в разделе 11 настоящего Регламента, осуществляет их проверку. По истечении вышеуказанного срока ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» направляет Заявителю путем размещения в ЕЦПЭ проект договора о проведении государственной экспертизы с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы либо мотивированный отказ (уведомление) в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или в отношении указанных документов принимается решение об оставлении их без рассмотрения.

Заявитель подписывает УКЭП проект договора о проведении экспертизы в течение пяти рабочих дней с даты его размещения в ЕЦПЭ, а в случае несогласия с условиями договора - дополнительно размещает в ЕЦПЭ протокол разногласий к договору.

В случае если в установленный срок Заявитель не подписал договор о проведении экспертизы (в том числе с протоколом разногласий), он признается отказавшимся от заключения договора. Договор о проведении экспертизы признаётся не заключенным. Заявка по истечению указанного срока закрывается.

9.2. Срок проведения государственной экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня. В течение 30 рабочих дней проводится государственная экспертиза:

а) результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на экспертизу проектной документации;

б) проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых будут осуществляться в особых экономических зонах;

в) проектной документации в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Государственная экспертиза в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, проводится в течение не более 20 рабочих дней.

Законодательством Ульяновской области могут устанавливаться более короткие сроки проведения государственной экспертизы в отношении объектов, государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе в форме экспертного сопровождения, по которым проводится ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

Сроки проведения повторной государственной экспертизы аналогичны срокам проведения первичной государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

9.2.1. Срок проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, предусмотренной п.10.12 настоящего Регламента, не может превышать 14 рабочих дней.

9.2.2. Государственная экспертиза проектной документации объектов капитального строительства, в отношении которой получено заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения до направления проектной документации на государственную экспертизу, проводится в течение:

не более 38 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 1 до 3 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

не более 32 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 4 до 6 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

не более 28 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 7 до 9 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

не более 24 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 10 до 13 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

9.2.3. Государственная экспертиза проектной документации линейных объектов, в отношении которой получено заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения до направления проектной документации на государственную экспертизу, проводится в течение:

не более 38 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 1 до 3 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

не более 32 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 4 до 6 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

не более 28 рабочих дней - в случае если заключение о согласовании разделов проектной документации или о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения получено в отношении от 7 до 10 разделов проектной документации, разработка которых необходима в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

9.3. Сроки, указанные в пунктах 9.2, 9.2.2, 9.2.3 настоящего Регламента, могут быть продлены по инициативе Заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором.

В случае принятия решения о продлении срока предоставления Услуги по заявлению Заявителя между сторонами заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору.

9.3.1. В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, федеральных адресных инвестиционных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен еще не более чем на

30 рабочих дней по решению ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в случае одобрения продления срока государственной экспертизы высшим должностным лицом (председателем высшего исполнительного органа) Ульяновской области или межведомственным коллегиальным органом, создаваемым высшим должностным лицом (председателем высшего исполнительного органа) Ульяновской области.

9.3.2. В целях продления срока проведения государственной экспертизы в соответствии с пунктом 9.3.1 настоящего Регламента застройщиком или техническим заказчиком в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня окончания, продленного в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Положения, срока проведения государственной экспертизы представляется заявление, содержащее:

а) описание причин и обстоятельств, возникших или выявленных в ходе проведения государственной экспертизы, в связи с которыми государственная экспертиза не может быть завершена в срок, предусмотренный пунктом 9.2, 9.2.2, 9.2.3 настоящего Регламента и продленный в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Регламента (необходимость устранения недостатков, выявленных в процессе проведения государственной экспертизы и указанных в уведомлении, предусмотренном пунктом 35 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, специфика объекта капитального строительства, условий его строительства или реконструкции или иные объективные причины и обстоятельства);

б) сведения о возможных негативных последствиях в случае отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы.

В случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществляются с привлечением средств областного бюджета Ульяновской области или местного бюджета, к указанному заявлению прилагается письмо руководителя исполнительного органа Ульяновской области (его заместителя), органа местного самоуправления, или организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств соответствующего бюджета, о необходимости продления срока проведения государственной экспертизы.

9.3.3. В течение 2 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 9.3.2 настоящего Регламента, ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» направляет его на рассмотрение высшему должностному лицу (председателю высшего исполнительного органа) Ульяновской области с приложением копии уведомления о выявленных в процессе проведения государственной экспертизы недостатках в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, предусмотренного пунктом 35 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов

инженерных изысканий, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 №145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (при наличии таких недостатков).

9.3.4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 9.3.3 настоящего Регламента, высшее должностное лицо (председатель высшего исполнительного органа) Ульяновской области или межведомственный коллегиальный орган, создаваемый высшим должностным лицом (председателем высшего исполнительного органа) Ульяновской области, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления принимает решение об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения информирует ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

Решение об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы принимается в случае, если отказ в продлении срока проведения государственной экспертизы, повторное проведение государственной экспертизы могут привести к увеличению сроков строительства или реконструкции объекта капитального строительства, являющегося объектом федерального значения, объектом регионального значения, объектом местного значения, и (или) сопряжены с рисками неисполнения или нарушения сроков исполнения планов мероприятий по реализации национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, федеральных адресных инвестиционных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ.

9.3.5. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в случае, указанном в пункте 9.3.1 настоящего Регламента, не позднее 1 рабочего дня со дня информирования о принятии решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении, указанного в пункте 9.3.4 настоящего Регламента, принимает решение о продлении срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении и информирует о принятом решении в тот же день застройщика или технического заказчика в письменном виде.

9.4. При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчётов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 8.4. настоящего Регламента, ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» незамедлительно уведомляет Заявителя о выявленных недостатках и устанавливает при необходимости срок для их устранения.

При проведении государственной экспертизы может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в сроки и в порядке, которые установлены договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

9.5. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, начинается после заключения договора и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (за исключением случаев, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, содержат сведения, составляющие государственную тайну).

В отношении иных объектов капитального строительства проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (за исключением случаев, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, содержат сведения, составляющие государственную тайну).

9.6. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в течение 3 рабочих дней со дня получения от Заявителя документов, указанных в пункте 6 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, осуществляет их проверку. По истечении вышеуказанного срока ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» направляет Заявителю путем размещения в ЕЦПЭ проекта договора об экспертном сопровождении с расчетом размера платы за проведение экспертного сопровождения либо в отношении указанных документов принимается решение об оставлении их без рассмотрения.

Заявитель подписывает УКЭП проект договора о проведении экспертного сопровождения в течение пяти рабочих дней с даты его размещения в ЕЦПЭ, либо размещает в ЕЦПЭ протокол разногласий к договору.

В случае если в установленный срок Заявитель не подписал договор о проведении экспертного сопровождения или не разместил протокол разногласий, он признается отказавшимся от заключения договора. Договор на проведение экспертного сопровождения признается не заключенным. Заявка по истечению указанного срока закрывается.

9.7. Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 Приложения № 1 к настоящему Регламенту. Указанный срок может быть продлен ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в случае,

если изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 рабочих дней.

9.8. Экспертное сопровождение начинается после заключения договора об экспертном сопровождении и представления Заявителем документов, подтверждающих внесение платы на счёт ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в соответствии с договором об экспертном сопровождении.

Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения начинается после представления Заявителем документов, указанных в пункте 7 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, и завершается направлением (вручением) Заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

9.9. При подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов Ульяновской области, может осуществляться оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

9.10. Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать 15 рабочих дней со дня представления в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» заявления, указанного в подпункте «а» пункта 8 приложения № 1 к настоящему Регламенту, и 35 рабочих дней со дня представления в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» документов, указанных в подпункте «б» пункта 8 приложения №1 к настоящему Регламенту.

9.11. Договор об экспертном сопровождении заключается на 1 год. Не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока договора об экспертном сопровождении Заявитель вправе уведомить ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении. В случае такого уведомления ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» готовит дополнительное соглашение к договору об экспертном сопровождении, заключенному с Заявителем, о продлении срока действия такого договора на срок не более одного года.

## **10. Повторное проведение государственной экспертизы**

10.1. Проектная документация (часть проектной документации в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 1 Приложения №1 к настоящему

Регламенту) и (или) результаты инженерных изысканий направляются повторно (2 раза и более) на государственную экспертизу:

а) после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении государственной экспертизы;

б) при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - по инициативе заявителя.

10.2. Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для проведения первичной государственной экспертизы, за исключением проведения экспертного сопровождения.

10.3. К заявлению о проведении повторной государственной экспертизы прилагается справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий.

10.4. Экспертной оценке при проведении повторной государственной экспертизы подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза, за исключением случаев, установленных в пункте 17.9 настоящего Регламента.

10.5. Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий подлежат экспертной оценке в полном объеме в случае, если после проведения первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы такой проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в законодательство Российской Федерации внесены изменения, в соответствии с которыми государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы. При проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости, проектная документация подлежит экспертной оценке в полном объеме в случае, если при проведении первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы такой проектной документации оценка, предусмотренная подпунктом 8.3.2.1 настоящего Положения, или проверка сметной стоимости в соответствии с подпунктом 8.3.2.2 настоящего Положения не проводились.

10.6. Результатом оказания Услуги является подготовка экспертами ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» заключения государственной экспертизы.

10.7. При проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения осуществляется оценка соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение

государственной экспертизы (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая оценку совместимости изменений, внесенных в проектную документацию, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

10.8. При выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, установленном в подпункте "б" пункта 8 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, осуществляется проверка сметной стоимости.

10.9. В случае внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводится оценка таких изменений на предмет их соответствия требованиям, на соответствие которым оценивалась проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий при первоначальном проведении государственной экспертизы, по результатам которой было получено положительное заключение государственной экспертизы.

В случае, когда в соответствии с заданием застройщика или технического заказчика на проектирование внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, осуществлено в соответствии с требованиями, вступившими в силу после выдачи указанного положительного заключения государственной экспертизы, проводится оценка изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, на предмет соответствия требованиям, вступившим в силу после выдачи положительного заключения государственной экспертизы.

10.10. В случае если после получения положительного заключения государственной экспертизы сметные нормативы, федеральные единичные расценки, в том числе их отдельные составляющие, к сметным нормам и (или) сметные цены строительных ресурсов, с учетом которых были осуществлены расчеты сметной стоимости, изменились, представление документов для проведения повторной проверки сметной стоимости осуществляется после корректировки сметной документации в части, подвергшейся изменениям в результате изменения физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, с учетом утвержденных сметных нормативов федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к

сметным нормам, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления документов для проведения повторной государственной экспертизы, при этом остальная часть сметной документации не корректируется.

10.11. В случае если после получения положительного заключения государственной экспертизы, но до даты заключения государственного (муниципального) контракта (договора), предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, по решению застройщика внесены изменения в сметную документацию без изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и заданием на проектирование в зависимости от содержания работ), в связи с применением:

а) новых сметных норм, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, утвержденным в установленном порядке после даты получения положительного заключения государственной экспертизы, а также индексов изменения сметной стоимости к таким федеральным единичным расценкам или сметных цен строительных ресурсов, такая сметная документация подлежит направлению на повторную государственную экспертизу проектной документации в части проверки сметной стоимости;

б) индексов изменения сметной стоимости строительства или сметных цен строительных ресурсов, действующих на дату пересчета сметной стоимости, проверка сметной стоимости не проводится. Такая сметная документация может быть направлена на повторную государственную экспертизу проектной документации в части проверки сметной стоимости по решению застройщика.

10.12. В случае принятия Правительством Российской Федерации, Правительством Ульяновской области, местной администрацией решения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или заказчиком - решения, предусмотренного подпунктом "ж" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2022 г. N 680 "Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия", в части изменения (увеличения) цены государственного (муниципального)

контракта, составляющей 100 млн. рублей и более, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, заключенного до 1 января 2022 г., в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, используемые при исполнении такого контракта, и внесения соответствующих изменений в проектную документацию таких объектов проводится повторная государственная экспертиза проектной документации указанных объектов в части проверки достоверности определения сметной стоимости с выдачей соответствующего заключения.

Для проведения такой повторной государственной экспертизы представляется сметная документация, рассчитанная в уровне цен на дату представления документов для проведения повторной государственной экспертизы в порядке, определенном приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.12.2019 № 841/пр. При подготовке такой сметной документации не допускается изменение физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и заданием застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ).

10.13. В случае изменения условий концессионного соглашения в соответствии с Федеральным законом "О концессионных соглашениях" в связи с увеличением в 2021 и 2022 годах цен на строительные ресурсы, подлежащие поставке и (или) использованию при исполнении такого соглашения, проводится повторная государственная экспертиза проектной документации объекта концессионного соглашения (объекта капитального строительства) в части проверки достоверности определения сметной стоимости с выдачей соответствующего заключения. При подготовке сметной документации такого объекта концессионного соглашения (объекта капитального строительства) не допускается изменение физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией объекта концессионного соглашения (объекта капитального строительства).

В случае изменения условий соглашения о государственно-частном партнерстве либо соглашения о муниципально-частном партнерстве в соответствии с Федеральным законом "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" либо в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере государственно-частного партнерства, в связи с увеличением в 2021 и 2022 годах цен на строительные ресурсы, подлежащие поставке и (или) использованию при исполнении такого

соглашения, проводится повторная государственная экспертиза проектной документации объекта соглашения о государственно-частном партнерстве либо соглашения о муниципально-частном партнерстве (объекта капитального строительства) в части проверки достоверности определения сметной стоимости с выдачей соответствующего заключения. При подготовке сметной документации такого объекта соглашения о государственно-частном партнерстве либо соглашения о муниципально-частном партнерстве (объекта капитального строительства) не допускается изменение физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией объекта соглашения о государственно-частном партнерстве либо соглашения о муниципально-частном партнерстве (объекта капитального строительства).

## **11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, и порядок их предоставления**

11.1. Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представляются в электронной форме, за исключением случаев, когда проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.2. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в Приложении № 1 к Регламенту.

11.3. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и государственных организаций Ульяновской области в случае, если Заявитель не представил эти документы по собственной инициативе, ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» получает посредством межведомственного информационного взаимодействия при наличии технической возможности.

ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» при проверки представленных заявителем документов, указанных в пунктах 1- 4.4 Приложения №1 к настоящему Положению, вправе запросить, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), у органов государственной власти и органов местного самоуправления сведения о решениях (актах), указанных в абзацах 11 - 15 подпункта "а" пункта 1 Приложения №1 к настоящему Положению. В указанном случае срок проведения проверки продлевается на 3 рабочих дня.

11.4. Представление в электронной форме документов (в том числе в форме информационной модели), указанных в Приложении № 1 к Регламенту, осуществляется с использованием ЕЦПЭ и (или) ЕПГУ.

11.5. Документы, представляемые в электронной форме ( в том числе в форме информационной модели), подписываются руководителем организации или уполномоченным им лицом с использованием УКЭП, в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об электронной подписи».

## **12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления Услуги или оставлении их без рассмотрения**

12.1. Решение об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, принимается в случае, если документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами «к» и «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, к формату документов, представляемых в электронной форме.

12.2. Решение об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения принимается при наличии следующих оснований:

а) представлены не все документы, указанные в пункте 6 Приложения № 1 к настоящему Регламенту;

б) заявление, предусмотренное подпунктом «а» пункта 1 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, представлено неуполномоченным лицом;

в) документы, указанные в пункте 6 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

12.3. В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия.

12.4. Основаниями для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, являются:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) представление не всех документов, указанных в Приложении № 1 к Регламенту, необходимых для проведения государственной экспертизы, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

12.5. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, являются:

а) представление не всех документов, указанных в пункте 7 приложения № 1 к настоящему Регламенту, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

б) представление документов с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, к формату документов, представляемых в электронной форме;

в) нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 7 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, на рассмотрении в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

12.6. В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, Заявитель уведомляется о таком решении.

12.7. Основаниями для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения являются:

а) представление не всех документов, указанных в пункте 8 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, необходимых для выдачи заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

б) представление заявления неуполномоченным лицом;

в) отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) указание в заявлении о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

д) нахождение на дату представления заявлений, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 8 Приложения № 1 к настоящему Регламенту, на рассмотрении в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, представленных в рамках соответствующего договора об экспертном сопровождении.

12.8. При наличии оснований, указанных в пункте 12.7 настоящего Регламента, ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» принимает решение об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления. Заявитель, представивший заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в день принятия указанного решения уведомляется ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» о таком решении с указанием мотивов его принятия.

12.9. Уведомление заявителя в случаях, установленных пунктами 12.3, 12.6 и 12.8 настоящего Регламента, в отношении документов, представленных в электронной форме, осуществляется ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в электронной форме через ЕЦПЭ и (или) ЕПГУ.

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или об отказе в их принятии документы, представленные в электронной форме (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы), подлежат хранению не более трёх месяцев. По истечении указанного срока документы, представленные в электронной форме, подлежат уничтожению, а заявление о проведении государственной экспертизы передается в архив.

Если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну, документы, представленные на бумажном и (или) электронном носителе, одновременно с уведомлением об оставлении их без рассмотрения или отказом в их принятии возвращаются (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы) на руки заявителю или путем направления заказного письма, если

иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12.10. При наличии возможности устранения в представленных в электронной форме документах недостатков, послуживших основанием для отказа в принятии документов на государственную экспертизу, ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 20 рабочих дней.

### **13. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении Услуги**

13.1. Услуга предоставляется на возмездной основе.

13.2. Размер платы установлен в соответствии с пунктами 51-58(2) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

13.3. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения, осуществляется за счёт средств Заявителя.

13.4. Оплата Услуги производится независимо от результата оказанных услуг.

13.5. Льготы для отдельных получателей Услуги не установлены.

### **14. Срок регистрации заявления**

14.1. Заявление, поданное в электронной форме в ЕЦПЭ и (или) ЕПГУ, регистрируется в реестре ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» не позднее следующего рабочего дня с даты его поступления.

14.2. Процедура регистрации заявления о предоставлении Услуги осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Регламента.

### **15. Требования к организации предоставления услуги в электронной форме**

15.1. Обращение Заявителя посредством ЛК ЕЦПЭ (или ЕПГУ):

15.1.1. Заявитель вправе направить заявление на предоставление Услуги в электронном виде с использованием ЛК ЕЦПЭ, доступ к которому обеспечивается по средствам сайта ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», или ЕПГУ с приложением файлов необходимых документов (приложение № 1 к Регламенту). Требования к документам, предоставляемым в электронном виде, установлены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ № 783/пр от 12.05.2017 «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной

документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

15.1.2. Заявитель на сайте ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» выбирает вкладку «Подать документы в электронном виде», после чего его личность идентифицируется в ЕСИА, и осуществляется вход в ЛК, где Заявитель управляет своими заявлениями на получение Услуги.

В случае отсутствия учетной записи ЕСИА, Заявителю необходимо удостоверить свою личность с помощью паспортных данных, ИНН и СНИЛС на ЕПГУ (зарегистрироваться на ЕПГУ).

Заявитель в ЛК создает интерактивное заявление с приложением необходимых электронных документов.

15.2. Для получения Услуги электронные документы представляются в следующих форматах:

а) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего подпункта);

б) pdf - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего подпункта), а также документов с графическим содержанием;

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), локальных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат;

г) ifc - для трехмерной модели.

15.3. Электронные документы, представляемые в форматах, предусмотренных пунктом 15.2 настоящего Регламента, должны:

а) формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15.4 настоящего Регламента);

б) состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

в) обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

г) содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

д) формироваться для каждого раздела (подраздела) проектной документации и содержать в названии слова "Раздел ПД №", а также "подраздел ПД №" (для подраздела в составе раздела) с указанием порядкового номера раздела, подраздела;

е) не превышать предельного размера в 80 мегабайт (в случае превышения

предельного размера, документ делится на несколько, название каждого файла дополняется словом "Фрагмент" и порядковым номером файла, полученного в результате деления).

15.4. При наличии в проектной документации документов, подлежащих представлению в форматах xml или xls, xlsx, ods, такие документы формируются в виде отдельного электронного документа с соблюдением правил наименования, предусмотренных пунктом 15.3 настоящего Регламента.

15.5. В случаях, когда оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом власти или организацией на бумажном носителе (за исключением проектной документации), а также при подготовке информационно-удостоверяющего листа, предусмотренного пунктом 15.6 настоящего Регламента, допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

а) "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

б) "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

в) "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

15.6. Представляемые электронные документы подписываются с использованием УКЭП лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных пунктом 15.5 настоящего Регламента, - лицами, уполномоченными на представление документов для оказания услуг.

Проектная документация, сформированная в форме электронного документа, подписывается лицами, участвующими в ее разработке, осуществлении нормоконтроля и согласовании, а в случае невозможности обеспечения их электронной подписью - на отдельные документы в составе проектной документации оформляется информационно-удостоверяющий лист на бумажном носителе, содержащий наименование электронного документа, к которому он выпущен, фамилии и подписи не обеспеченных электронной подписью лиц, дату и время последнего изменения документа (Приложение № 6 к Регламенту). Такой информационно-удостоверяющий лист сканируется в соответствии с пунктом 15.5 настоящего Регламента, и сформированный по результатам сканирования электронный документ подписывается лицом, уполномоченным на предоставление документов для оказания услуг, с использованием УКЭП.

15.7. В случае, если документация предоставляется в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в электронной форме уполномоченным лицом, то на это уполномоченное лицо должна предоставляться доверенность:

а) если у застройщика (технического заказчика) есть УКЭП, то доверенность на уполномоченное лицо подписывается УКЭП застройщика (технического заказчика);

б) в противном случае доверенность составляется в бумажной форме, сканируется согласно требованиям пункта 15.5 настоящего Регламента и заверяется УКЭП Заявителя, после чего доверенность в формате pdf предоставляется в электронном виде в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

15.8. Заполненные поля интерактивной формы заявления проходят форматно-логический контроль. Форматно-логический контроль осуществляется после заполнения Заявителем каждого из полей интерактивной формы. При выявлении некорректно заполненного поля Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения.

15.9. Заполненное интерактивное заявление с загруженной и надлежащим образом подписанной документацией Заявитель передает в ЛК на рассмотрение в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

15.10. После получения уведомления Заявитель вправе устранить нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

15.11. После проверки и принятия документации работником ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» осуществляется расчёт стоимости Услуги, Заявитель получает в ЛК проект договора и счет в электронной форме, подписанные уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» с использованием УКЭП, при этом у заявления в ЛК изменяется статус и Заявителю поступает уведомление на электронную почту.

15.12. Договор считается подписанным после подписания ответственными лицами ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и Заявителя с использованием своих УКЭП - в ЛК статус договора изменяется на «Исполнено».

15.13. На стадии «Проведение экспертизы» для Заявителя в ЛК появляется информация о назначенных экспертах, о контрольных сроках стадии и контрольной дате заключения государственной экспертизы. Эксперты ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» осуществляют рассмотрение проекта и подготовку замечаний (при наличии). Доступ на редактирование документации на данной стадии отсутствует.

15.14. Далее заявление переходит на стадию «Устранение недостатков», где Заявителю автоматически предоставляется возможность вносить надлежаще оформленные изменения в документацию, а также предоставлять ответы на выставленные замечания экспертов.

15.15. По обращению Заявителя срок оказания Услуги может быть продлен согласно пунктам 9.3 и 9.3.1 настоящего Регламента. Заявителем направляется заявление на электронную почту ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» на продление Услуги не позднее 10 рабочих дней до срока окончания экспертизы. Заявление подписывается Заявителем с использованием УКЭП.

Заявителю направляется в ЛК подписанное УКЭП со стороны ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» дополнительное соглашение не позднее следующего рабочего дня после получения от Заявителя обращения о продлении

– в случае продления в соответствии с п.9.3 настоящего Регламента, и не позднее следующего рабочего дня после информирования застройщика или технического заказчика о продлении срока государственной экспертизы – в соответствии с п.9.3.1 настоящего Регламента. Срок считается продленным (дополнительное соглашение подписанным) после его подписания ответственными лицами ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и Заявителя с использованием УКЭП – в ЛК статус дополнительного соглашения изменяется на «Исполнено».

15.17. По истечении регламентных сроков на устранение выявленных недостатков доступ в ЛК на внесение изменений в документацию и ответы на замечания для Заявителя автоматически закрывается.

15.18. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» формирует заключение экспертизы в электронной форме в формате xml и подписывается с использованием УКЭП всеми лицами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы и утверждается уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

15.19. В установленный общий срок ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» направляет в электронной форме информацию в ЕГРЗ для включения в реестр выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также присвоения номера заключения государственной экспертизы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

15.20. Выдача заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе по результатам экспертного сопровождения осуществляется только в электронной форме.

В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну, выдача заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий осуществляется на бумажном носителе на руки Заявителю или путем направления заказного письма, если иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне. Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий на бумажном носителе выдается в 4 экземплярах, отрицательное - в одном.

15.21. После присвоения номера заключения государственной экспертизы Заявитель уведомляется о готовности результата предоставления Услуги (по электронной почте, в ЛК). Одновременно с уведомлением о готовности результата предоставления Услуги Заявителю направляются для подписания в электронной форме акт об оказании Услуги в формате pdf, подписанный уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» с использованием УКЭП.

15.22. Акт считается подписанным после его подписания ответственными лицами ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и Заявителя с использованием своих УКЭП, в ЛК статус акта изменяется на «Исполнено».

15.23. После подписания акта криптоконтейнер, содержащий заключение государственной экспертизы, дату заключения и уникальный реестровый номер, УКЭП экспертов, УКЭП сотрудника, утвердившего заключение от имени ОАУ

«Ульяновскгосэкспертиза», становится доступным для скачивания Заявителю в ЛК с одновременным уведомлением на электронную почту и изменением статуса «Исполнено».

15.24. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» ведет реестр выданных заключений государственной экспертизы, в котором указываются:

- а) идентификационные сведения об исполнителях работ;
- б) идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу;
- в) идентификационные сведения о застройщике, техническом заказчике и лице, обеспечившем выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- г) сведения о результате государственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);
- д) дата выдачи и реквизиты заключения.

Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» письменного запроса.

15.25. В случае утраты заключения государственной экспертизы, подготовленного в форме бумажного документа в соответствии с абзацем 2 пункта 15.20 Регламента, Заявитель вправе получить в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» заверенную копию этого заключения. Выдача заверенной копии осуществляется бесплатно в течение 7 рабочих дней со дня получения указанной организацией письменного обращения.

В случае утраты заключения государственной экспертизы, подготовленного в электронной форме, заявитель вправе получить в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» экземпляр этого заключения в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

## **16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к месту ожидания и приема заявителей, информационным стендам с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления Услуги**

16.1. Вход в помещения ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» оборудуется вывеской с полным наименованием Учреждения.

15.2. В помещении ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» расположен информационный стенд.

Перечень информации, размещаемой на информационном стенде, предусмотрен пунктом 5.2. настоящего Регламента.

16.3. Рабочие места работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» оборудуются персональными компьютерами с возможностью доступа к

необходимым информационным базам данных, печатающими, сканирующими устройствами.

16.4. Рабочие места работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» организовываются с учётом обеспечения возможности реализации прав инвалидов на предоставление по их заявлению Услуги.

16.5. Помещения, в которых осуществляется предоставление Услуги, оборудуются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

## **17. Показатели доступности и качества предоставления Услуги**

17.1. Показателями доступности предоставления Услуги являются:

17.1.1. Предоставление возможности получения Услуги в электронной форме;

17.1.2. Предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

17.1.3. Транспортная доступность к местам предоставления Услуги;

17.1.4. Обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Услуга;

17.1.5. Соблюдение требований Регламента о порядке информирования об оказании Услуги.

17.2. Показателями качества предоставления Услуги являются:

17.2.1. Соблюдение сроков предоставления Услуги;

17.2.2. Соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление Услуги к общему количеству заявлений, поступивших на предоставление Услуги;

17.2.3. Своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Услуги;

17.2.4. Соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Услуги к общему количеству жалоб.

17.3. При подаче заявления и документов, необходимых для получения Услуги, в электронной форме Заявителю доступны в ЛК в режиме «онлайн» схема процесса предоставления Услуги, а также история всех операций с указанием даты и времени, ответственного лица.

## **Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

18. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

## при предоставлении Услуги

### 18.1. Перечень административных процедур:

- а) приём (получение) заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, их обработка и проверка ( или мотивированный отказ в приеме документов или предоставлении Услуги);
- б) расчет стоимости Услуги, заключение договора на предоставление Услуги;
- в) проведение государственной экспертизы, формирование замечаний, устранение замечаний, продление срока (по инициативе Заявителя);
- г) подготовка заключения государственной экспертизы - формирование результата предоставления Услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления Услуги в ЕГРЗ, получение единого уникального номера;
- д) выдача (направление) Заявителю документов, подтверждающих предоставление Услуги (отказ в предоставлении Услуги);
- е) проведение повторной экспертизы (в случае необходимости).

18.2. Блок-схема предоставления Услуги приведена в Приложении № 2 к Регламенту.

18.3. Каждая административная процедура состоит из административных действий (Приложение № 3, Приложение № 4 и Приложение № 5 к Регламенту ).

## 19. Формы контроля за исполнением Регламента

19.1. Текущий контроль за соблюдением работниками ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, осуществляется директором ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и уполномоченными им работниками ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

19.2. Текущий контроль включает в себя проверку полноты и качества предоставления Услуги, соблюдения и исполнения положений настоящего Регламента, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, выявление и обеспечение устранения выявленных нарушений, рассмотрение и принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействия) участвующих в предоставлении Услуги работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

19.3. Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий участвующих в предоставлении Услуг работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», а также при необходимости проведении проверок.

19.4. По результатам проведения проверок директор ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» или лицо, исполняющее его обязанности, при наличии оснований даёт указания по устранению допущенных отклонений, нарушений и контролирует их исполнение.

19.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителя, виновные лица привлекаются к ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

19.6. Неполное или некачественное предоставление Услуги, нарушение порядка предоставления Услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление Услуги с нарушением срока, установленного Регламентом, выявленное в процессе текущего контроля, влечёт применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Раздел IV. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»**

### **20. Права Заявителей при обжаловании, требования к жалобам и решениям по результатам рассмотрения жалоб.**

20.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершённые) при предоставлении Услуги, решения и (или) действия (бездействие) ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и ее работников.

20.2. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

нарушения срока регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

требования от Заявителя документов, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия;

требования платы за предоставление Услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

нарушения срока предоставления Услуги;

отказ Заявителю в предоставлении Услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отказа Заявителю в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений;

иных нарушений порядка предоставления Услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.

20.3. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» рассматриваются директором (уполномоченным заместителем директора) ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

20.4. Жалобы могут быть поданы в письменном виде или в электронной форме одним из следующих способов:

- а) при личном обращении Заявителя (представителя Заявителя);
- б) почтовым отправлением;
- в) по электронной почте;
- д) через официальный сайт Учреждения.

Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа (организации) либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба;

должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решения и (или) действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

дату подачи и регистрационный номер заявления на предоставление Услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приёме заявления и его регистрации);

сведения о решениях и (или) действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования;

доводы, на основании которых Заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и (или) действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

требования Заявителя;

перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии);

дату составления жалобы.

20.5. Жалоба должна быть подписана Заявителем (его представителем).

20.6. В случае подачи жалобы при личном обращении Заявитель (представитель Заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

20.7. Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации. Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

20.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

20.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня её регистрации в случаях обжалования Заявителем отказа в приёме документов.

20.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

20.11. Решение должно содержать:

наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

реквизиты решения (номер, дату, место принятия);

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя;

способ подачи и дату регистрации жалобы, её регистрационный номер;

предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии);

установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие;

правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации;

принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в её удовлетворении);

меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы);

порядок обжалования решения;

подпись уполномоченного должностного лица.

20.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

20.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:

отмена ранее принятых решений (полностью или в части);

обеспечение приёма и регистрации заявления и документов (при уклонении или необоснованном отказе в приёме документов и их регистрации);

обеспечение оформления и выдачи Заявителю результата предоставления Услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении Услуги);

исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления Услуги путём подготовки письма Заявителю о допущении технических ошибок;

возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

20.14. В удовлетворении жалобы отказывается в случаях:

признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя;

подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отсутствия у Заявителя права на получение Услуги;

наличия вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями или решения по жалобе, принятого

ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

20.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

- наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей;
- если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению;
- если в жалобе не указаны фамилия Заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ;
- если текст жалобы не позволяет определить ее суть;
- если в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

20.16. Решение по жалобе направляется Заявителю (представителю Заявителя) по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию Заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом). В таком же порядке Заявителю (представителю Заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

20.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу, Заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днём регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

20.18. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права Заявителя (представителя Заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

20.19. Информирование Заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении Услуги, должно осуществляться путём:

- а) размещения соответствующей информации на стендах в местах предоставления Услуги и на официальном сайте ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»;
- б) консультирования Заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приёме.

20.20. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20.21. В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение трёх лет со дня

утверждения такого заключения вправе обжаловать его в экспертной комиссии, созданной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, в порядке, установленном указанным федеральным органом исполнительной власти. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для органа или организации, которые провели соответствующие экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий, застройщика, технического заказчика.

Решение экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий может быть обжаловано в судебном порядке.

## **Раздел V. Правила обработки персональных данных при предоставлении Услуги.**

### **21. Требования к обработке персональных данных**

21.1. Обработка персональных данных при предоставлении Услуги осуществляется с учётом требований федерального законодательства в сфере персональных данных.

21.2. Обработка персональных данных при предоставлении Услуги ограничивается достижением конкретных, определенных Регламентом целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

21.3. Целью обработки персональных данных является исполнение работниками ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» должностных обязанностей и полномочий в процессе предоставления Услуги.

21.4. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных.

21.5. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Ульяновской области.

21.6. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

21.7. В соответствии с целью обработки персональных данных обрабатываются следующие персональные данные:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) данные документа, удостоверяющего личность;
- в) адрес места жительства;
- г) домашний, сотовый телефоны;
- д) адрес электронной почты.

21.8. В соответствии с целью обработки персональных данных, к категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются, относятся физические лица, обратившиеся за предоставлением Услуги от своего имени или в качестве представителей других лиц.

21.9. Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. По истечении сроков обработки и хранения персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

21.10. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных, Регламента;

хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учёта и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;

обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

21.11. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

21.12. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством ответственность.

21.13. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

---

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, представляемых заявителем в**  
**для проведения государственной экспертизы проектной**  
**документации и (или) результатов инженерных изысканий**

1. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

а) заявление о проведении государственной экспертизы, в котором указываются:

идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица);

идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации), сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие), кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (при наличии), номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка или в случае подготовки проектной документации линейного объекта номер и дата документа, которым утверждена документация по планировке территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); в отношении сложного объекта (объекта, в состав которого входят два и более объекта капитального строительства) указанные сведения включаются в отношении каждого объекта капитального строительства ;

идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика (технического заказчика) - физического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика (технического заказчика) - индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика - юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, а в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

сведения об использовании (о причинах неиспользования) типовой проектной документации при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации; в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов (государственные компании и корпорации), указывается соответствующее юридическое лицо) и размере финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта);

сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся в решении об утверждении федеральной целевой программы, региональной (муниципальной) программы, либо о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидий государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, в том числе в виде имущественного взноса, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности государственных компаний и корпораций, публично-правовых компаний, или в

целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, акции (доли) которых принадлежат указанным государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких юридических лиц, или для последующего предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ таких юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных дочерних обществ, либо о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, либо о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, либо в отношении объекта капитального строительства при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ, региональных (муниципальных) программ, принятых в установленном бюджетным законодательством порядке;

сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации;

дата и номер заключения о согласовании результатов инженерных изысканий, полученного до направления результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу;

перечень разделов проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в отношении которых в рамках экспертного сопровождения разделов проектной документации получено заключение о согласовании разделов проектной документации;

дата и номер решения Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", и официально опубликовано);

дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации либо решения главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и

реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, правового акта Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации (если эти акт, решение официально опубликованы);

дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, муниципального правового акта местной администрации муниципального образования, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован);

дата и номер решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано);

дата и номер решения по объекту капитального строительства, принятого в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащего информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности, с указанием номера и даты документа - при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ (если это решение официально опубликовано);

б) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», проводившую первичную (предшествующую

повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

г) задание на проектирование;

д) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

е) задание на выполнение инженерных изысканий;

ж) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

з) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 382 "О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации") или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) документы, подтверждающие полномочия Заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее - договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения

(далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

к) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

л) в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства;

л(1)) в случае отсутствия решения, указанного в подпункте «л» настоящего пункта, и сведений о решениях (актах), указанных в абзацах 11-15 подпункта «а» настоящего пункта, в том числе в связи с тем, что такие решения (акты) не подлежат официальному опубликованию, а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (заместителя высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, либо председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации (заместителя председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации в соответствии с установленным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации распределением обязанностей), главы местной администрации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых

планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках;

м) решение (акт) председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации (заместителя председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации в соответствии с установленным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации распределением обязанностей) - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, - указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации;

2. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации в части оценки, предусмотренной подпунктом 8.3.2.1 настоящего Регламента, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, предусмотренные подпунктом «а» (кроме сведений, указанных в абзацах шестом и седьмом), «б» и «г» - «к» пункта 1 настоящего Перечня. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 3 настоящего Перечня.

Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную

экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах «а», «д», «е», «и» и «к» пункта 1 настоящего Перечня.

3. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 1 настоящего Перечня, а также:

а) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования;

б) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

4. Для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 1 настоящего Перечня (за исключением задания на выполнение инженерных изысканий), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. В случае подготовки проектной документации с использованием проектной документации повторного использования также представляются документы, указанные в пункте 3 настоящего Перечня.

4.1. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части, предусмотренной подпунктом 8.3.2.1 настоящего Регламента, после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в подпунктах «а», «б», «г», «ж» - «к» пункта 1 настоящего Перечня, и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в пункте 3 настоящего Перечня.

4.2. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются документы,

указанные в подпунктах «а», «б», «в», «г», «ж», «и», «к», «л», «л(1)» и «м» пункта 1 настоящего Перечня.

4.3. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах «а», «в», «ж», «и» пункта 1 настоящего Перечня, а также:

- а) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;
- б) смета на снос объекта капитального строительства;

в) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

г) документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.4. Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах «а» - «в», «ж», «и», «к» и «м» пункта 1 настоящего Перечня, а также акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

5. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» вправе дополнительно истребовать от Заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, материалов инженерных изысканий, а также сведений указанных в абзацах 11-15 подпункта «а» пункта 1 настоящего Перечня. Указанные расчеты, материалы и сведения должны представляться Заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» также вправе направить Заявителю мотивированный

запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются Заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от Заявителя представление материалов проектной документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются Заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором или договором об экспертном сопровождении.

Не допускается истребование от Заявителей иных сведений и документов.

6. С целью заключения договора об экспертном сопровождении в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» представляются документы, предусмотренные подпунктом «а» (кроме сведений, указанных в абзацах пятом - седьмом) и «и» пункта 1 настоящего Перечня.

7. Для одновременного проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения (далее - оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения), представляются:

- а) часть проектной документации, в которую внесены изменения;
- б) справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
- в) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);
- г) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- д) результаты инженерных изысканий, в которые внесены изменения (в случае внесения изменений в результаты инженерных изысканий);

е) справка с описанием изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий;

ж) задание на выполнение инженерных изысканий (в случае внесения в него изменений).

7.1. Для проведения оценки соответствия изменений, внесённую в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения представляются документы, указанные в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Перечня, а также документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.2. Для проведения оценки соответствия изменений, внесённых в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, предусмотренным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения представляются документы, указанные в подпунктах «д»-«ж» пункта 7 настоящего Перечня, а также документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения (далее - государственная экспертиза по результатам экспертного сопровождения), в рамках срока действия договора об экспертном сопровождении предоставляются:

а) в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях;

б) в случае если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных

ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях, о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, информация, указанная в абзацах 11 - 15 подпункта "а" пункта 1 настоящего Перечня, смета на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в ходе экспертного сопровождения, откорректированная с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, решение, предусмотренное подпунктом "л" пункта 1 настоящего Перечня, либо в случае отсутствия указанного решения и сведений, указанных в абзацах 11 - 15 подпункта "а" пункта 1 настоящего Перечня, - документы, предусмотренные подпунктами "л(1)" пункта 1 настоящего Перечня.

9. Представление в электронной форме документов, предусмотренных настоящим Перечнем осуществляется с помощью ЕЦПЭ или ЕПГУ.

10. В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну, документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представляются на бумажном и (или) электронном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

При направлении на государственную экспертизу в соответствии с законодательством Российской Федерации документов на бумажном носителе допускается представление заверенных застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, копий

документов, указанных подпунктах «г», «е», «ж», «з», «к» пункта 1 настоящего Перечня.

---

Блок-схема предоставления услуги

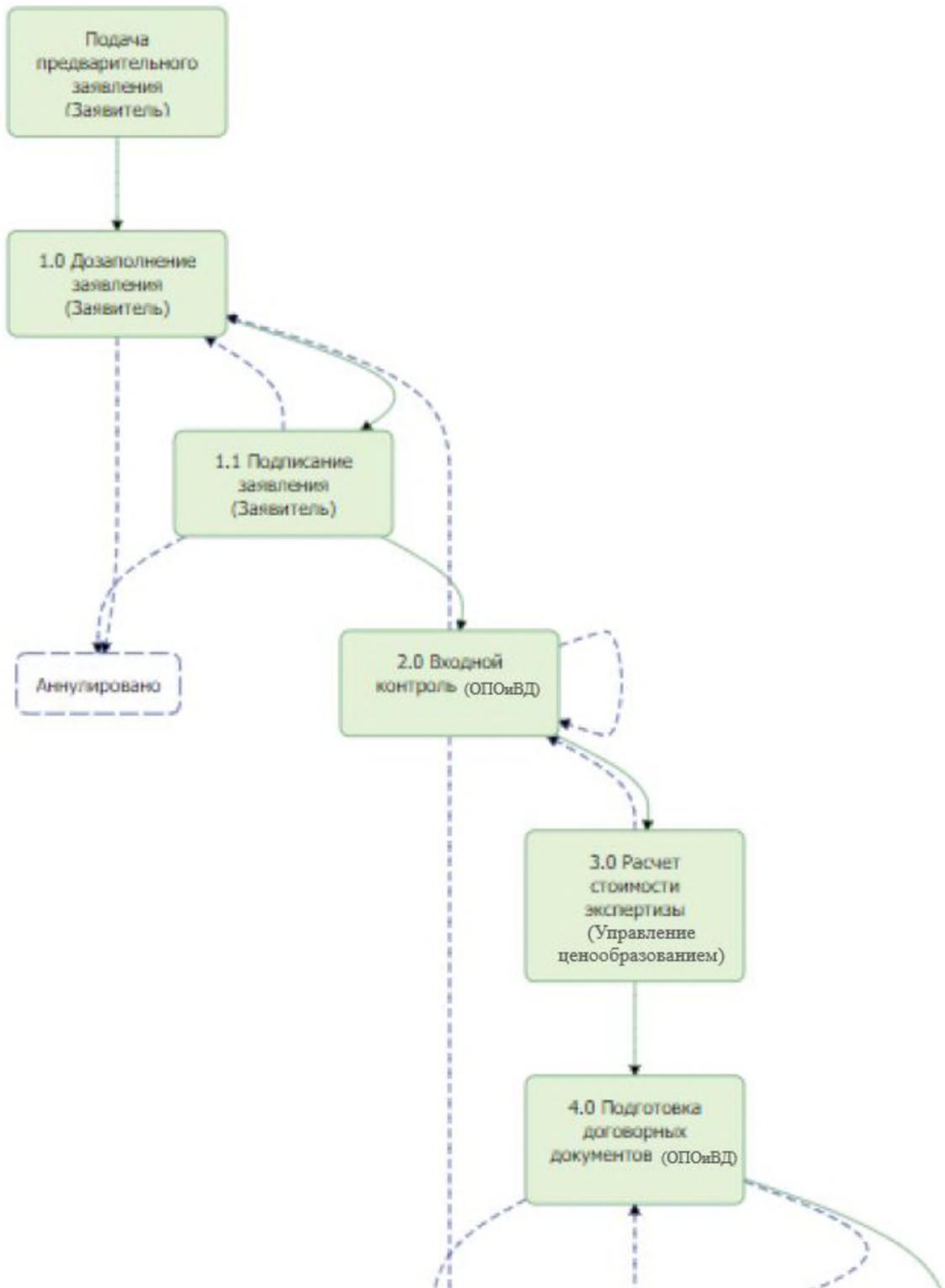


Схема часть 1

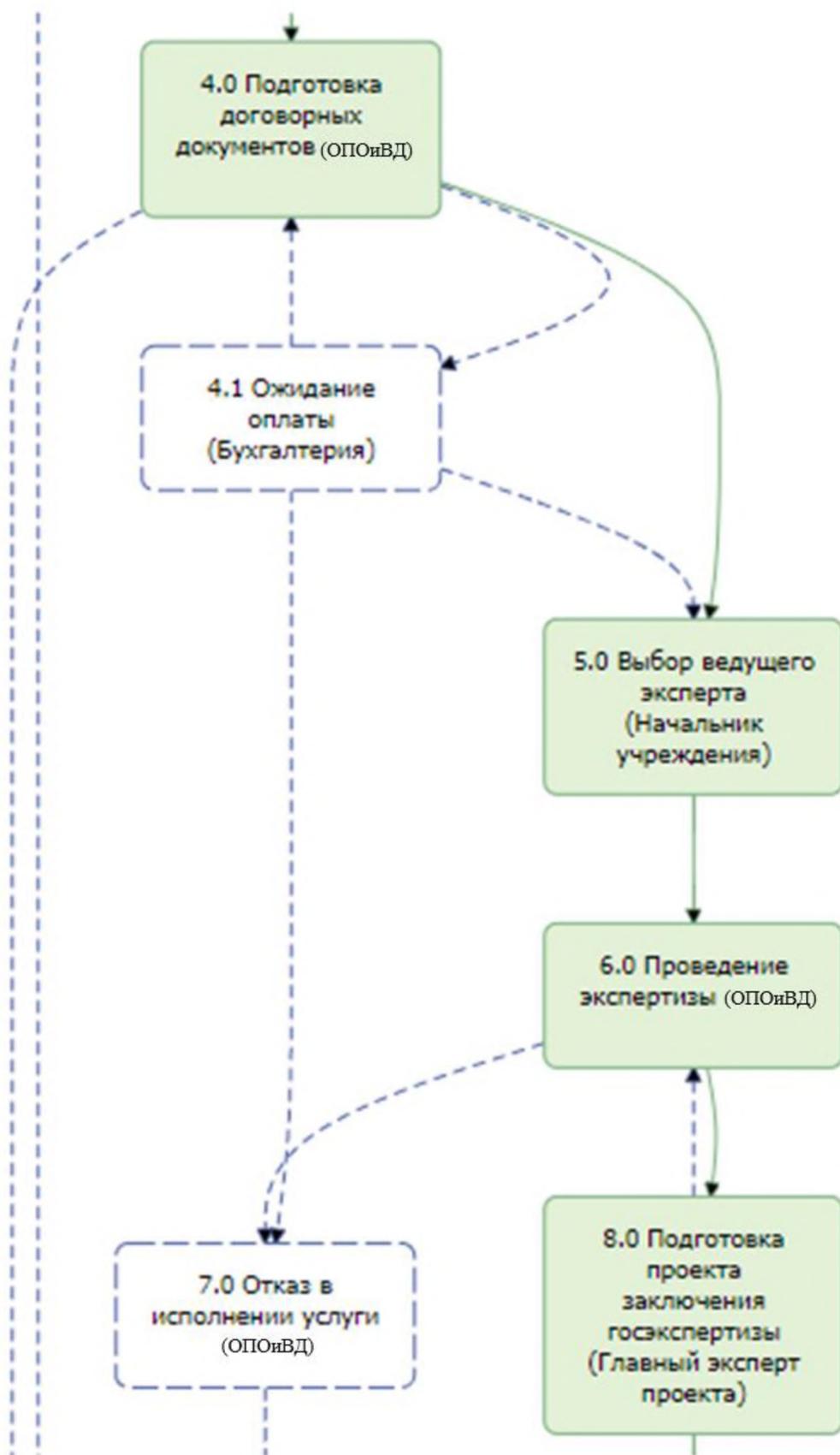


Схема часть 2

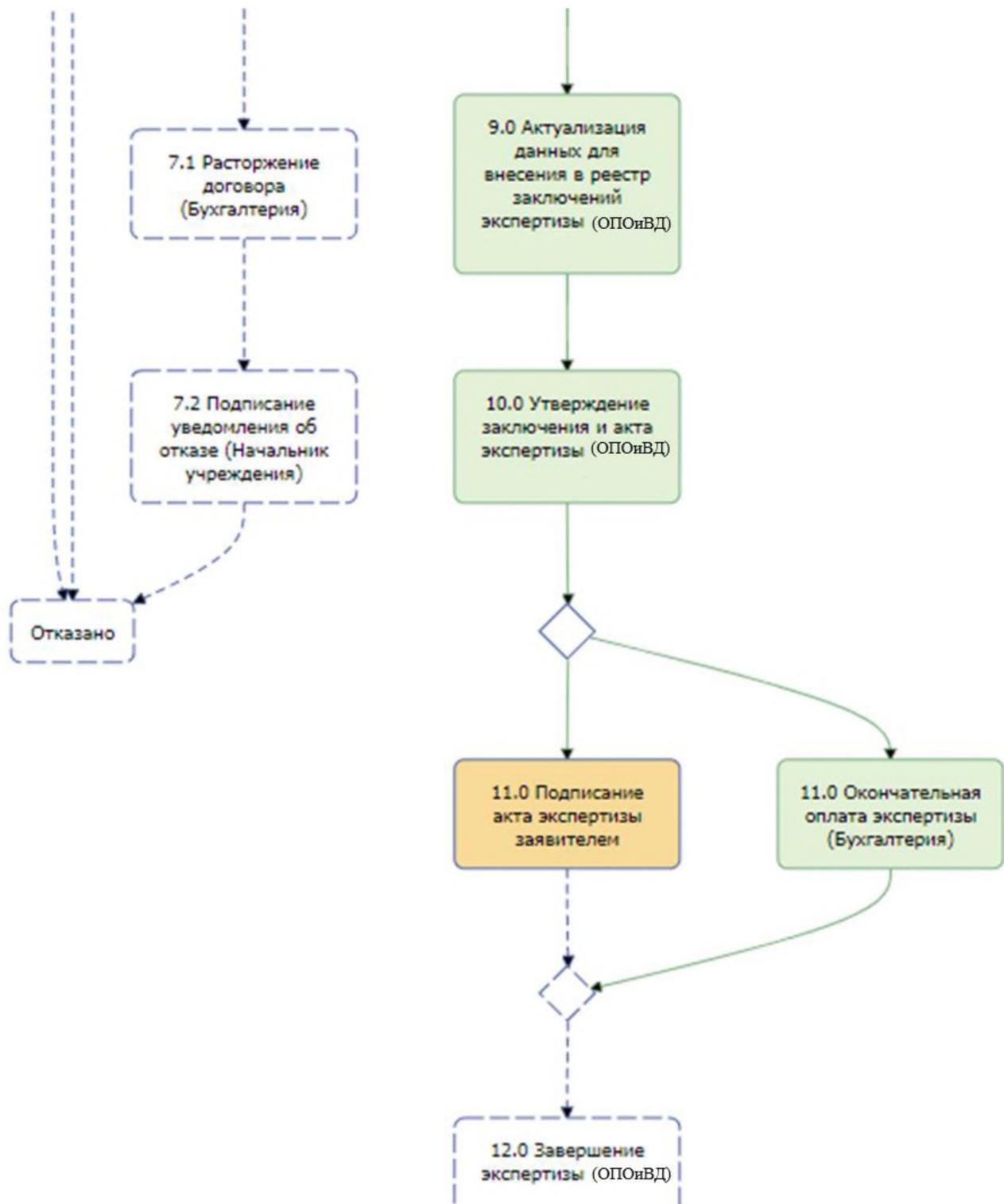


Схема часть 3

## Блок схема маршрута экспертного сопровождения

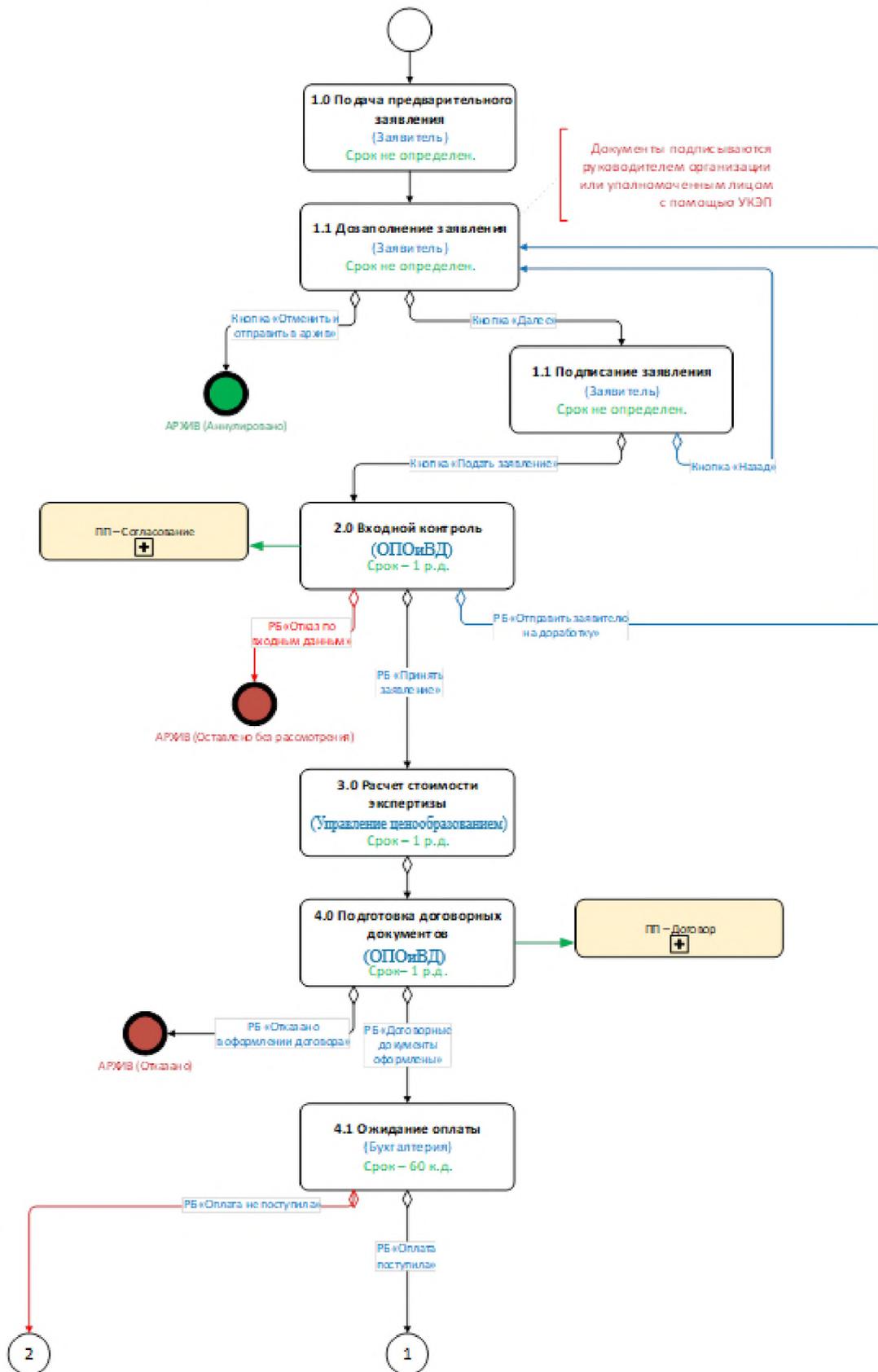


Схема часть 1

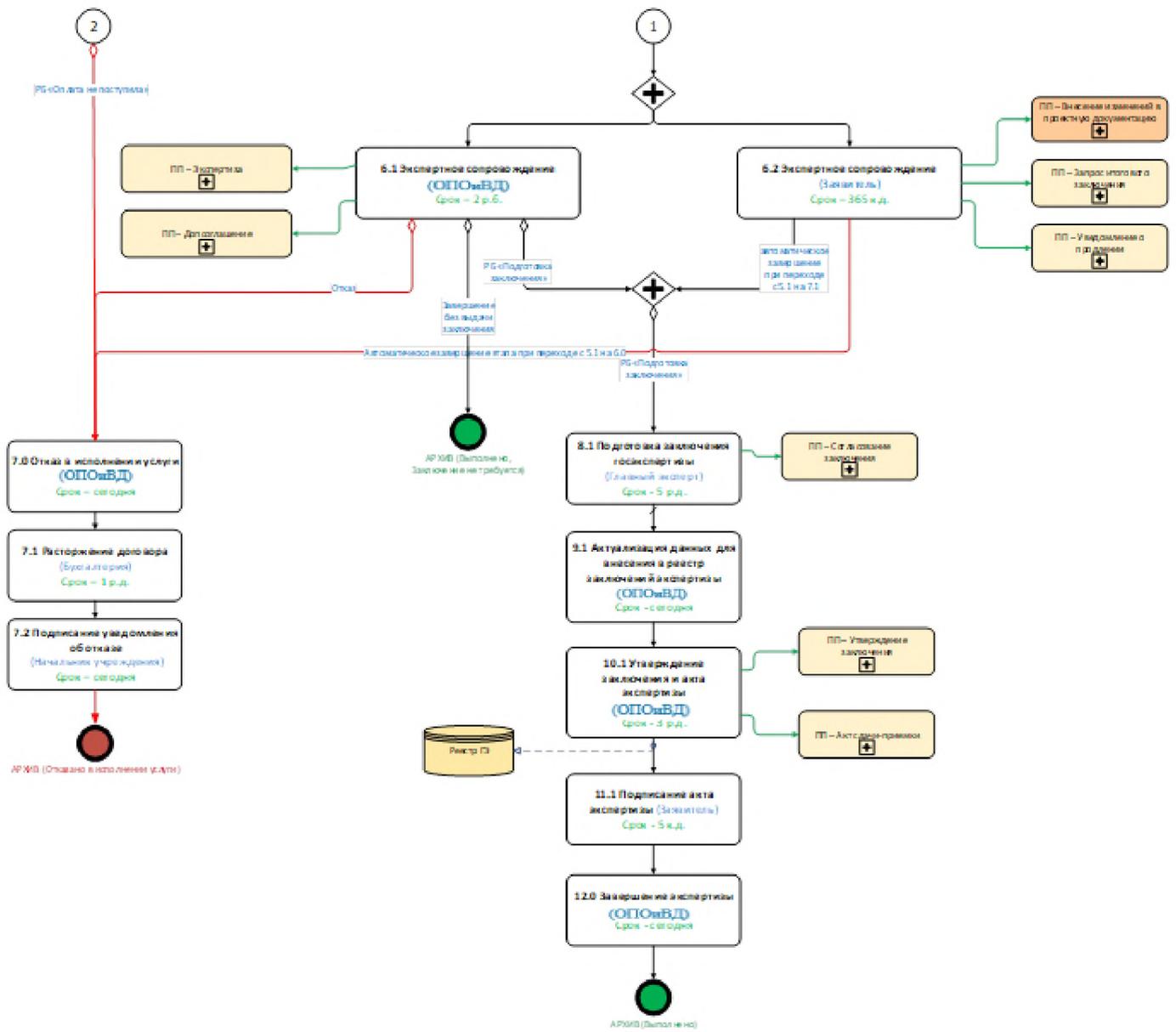


Схема часть 2

**Приложение № 3 к Регламенту**

**Перечень, содержание и сроки действий, составляющих административные процедуры предоставления услуги ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»**

№	Действие	Ответственный (подразделения)	Срок			Содержание действия
			20 рабочих дней	30 рабочих дней	42 рабочих дней	
1.1	<b>Принятие Заявления и документов на предоставление Услуги*</b>	Отдел приёма, оформления и выдачи документации (далее - ОПОиВД)	<b>1-2 рабочих дня в зависимости от сложности объекта *</b> <i>не входит в общий срок предоставления Услуги</i>			<p>Документы проверяются на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Регламента.</p> <p>Проверяются полномочия Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия.</p> <p>Проверяется правильность заполнения полей заявления.</p> <p>Файлы проверяются на соответствие требованиям к форматам электронных документов.</p> <p>Представленные документы проверяются на соответствие перечню документов, необходимых для оказания конкретного результата предоставления Услуги, а также требованиям, установленным для конкретного вида документа.</p> <p>При положительной проверке осуществляется переход к процедуре расчета стоимости Услуги и подготовки договора на проведение государственной экспертизы.</p> <p>При наличии замечаний в ходе проверки осуществляется переход к процедуре мотивированного отказа в предоставлении Услуги или отправки документов на доработку(приостановка) - в ЛК Заявителя отображается статус «Отказано в приёме документов» (при этом заявка закрывается и переходит в архив) или «На исполнении» с перечнем замечаний и сроком для их устранения.</p>

**Приложение № 3 к Регламенту**

<b>1.2</b>	<b>Расчет стоимости Услуги*</b>	ОПОиВД	<b>0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день * не входит в общий срок предоставления Услуги</b>	Производится расчёт стоимости государственной экспертизы. Расчёт стоимости направляется для формирования договора и выставления счёта - в ЛК Заявителя отображается статус «Подготовка договорных документов».
------------	---------------------------------	--------	--	--

### Приложение № 3 к Регламенту

1.3	Заключение договора на предоставление Услуги*	ОПОиВД Бухгалтерия Заявитель	<b>0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день * не входит в общий срок предоставления Услуги</b>			<p>Сформированные договор и счёт, направляются на подписание уполномоченному лицу.</p> <p>После подписания договор и счёт направляются на подписание и оплату Заявителю в ЛК.</p> <p>Заявитель имеет возможность вернуть договор в системе без подписания, при этом Заявитель должен указать причину возврата. У договора появляется статус «Отказ от подписания».</p> <p>В случае подписания и оплаты Заявителем осуществляется подтверждение подписания и внесение сведений о дате и сумме оплаты - в ЛК появляется статус Договора «Исполнено» и «Оплата поступила».</p> <p>Далее происходит переход к процедуре государственной экспертизы документации - в ЛК Заявителя отображается статус «Проведение экспертизы».</p> <p>В противном случае осуществляется контроль возврата подписанного со стороны Заявителя договора и поступления денежных средств в установленные договором сроки.</p>
1.4	Проведение государственной экспертизы		<b>8 рабочих дней</b>	<b>13 рабочих дней</b>	<b>15 рабочих дней</b>	
1.4.1.	Назначение главного эксперта	ОПОиВД	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	Назначение главного эксперта осуществляется директором Учреждения на основании приказа.

**Приложение № 3 к Регламенту**

1.4.2	Распределение разделов по экспертам в зависимости от направления и загрузки.	ОПОиВД	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	Определение ответственных исполнителей - в ЛК отображается статус «Экспертиза».
1.4.3	Проведение государственной экспертизы.	Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	5 рабочих дней	9 рабочих дней	11 рабочих дней	<p>Осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;</li> <li>- оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий;</li> <li>- проверка достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</li> </ul>

**Приложение № 3 к Регламенту**

1.4.4.	Формирование локальных замечаний.	<p>Управление экспертизы</p> <p>Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	1 рабочий день	2 рабочих дня	2 рабочих дня	<p>Формируются локальные замечания по направлениям по результатам оценки.</p>
1.4.5.	Формирование уведомления и подписание.	<p>ОПОиВД</p> <p>Управление экспертизы</p> <p>Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	<p>Формируется уведомление (при наличии локальных замечаний).</p> <p>Уведомление направляется на эл. почту Заявителя, указанную в заявлении, замечания по разделам направляются в ЛК. В ЛК появляется статус «Устранение недостатков». Открывается для Заявителя доступ для размещения ответов на замечания и к загрузке документации.</p>

### Приложение № 3 к Регламенту

1.5	Устранение замечаний	<p style="text-align: center;">Заявитель</p> <p style="text-align: center;">Управление экспертизы</p> <p style="text-align: center;">Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	<p><b>5</b></p> <p><b>календарн</b></p> <p><b>ых</b></p> <p><b>дней</b></p>	<p><b>10</b></p> <p><b>календарн</b></p> <p><b>ых</b></p> <p><b>дней</b></p>	<p><b>10</b></p> <p><b>календарн</b></p> <p><b>ых</b></p> <p><b>дней</b></p>	<p>Осуществляется устранение выявленных недостатков.</p> <p>Оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий может осуществляться не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.</p> <p>По результатам рассмотрения экспертом замечаний в случае подготовки локального заключения в ЛК появляется отметка «Исполнено», в случае если замечания не устранены и срок экспертизы позволяет их отработать в ЛК появляется отметка «На исполнении».</p> <p>По истечении срока закрывается доступ на ответы и загрузку документации. Заявление переходит в стадию «Подготовка проекта заключения».</p> <p>При этом в случае наличия активных замечаний формируется отрицательное заключение, в случае всех снятых замечаний - положительное.</p>
-----	----------------------	---	---	--	--	--

### Приложение № 3 к Регламенту

1.6	Продление срока* Устранение замечаний	Заявитель  Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	<b>20 рабочих дней</b> * процедура увеличивает основной срок оказания услуги на 20 рабочих дней	<p>Создается заявление на продление государственной экспертизы с прикреплением письма не позднее 10 рабочих дней до срока окончания экспертизы и направляется в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».</p> <p>При положительном решении в течение 1 рабочего дня в ЛК формируется и направляется дополнительное соглашение о продлении срока к договору на подписание Заявителю.</p> <p>После подтверждения подписания в ЛК Заявителем дополнительного соглашения доступ на ответы и загрузку документации открывается, заявление возвращается в стадию «Устранение замечаний Заявителем» - срок увеличивается на 20 рабочих дней от первоначальной даты окончания стадии «Устранение замечаний Заявителем».</p> <p>Осуществляется устранение выявленных недостатков.</p> <p>При рассмотрении экспертом замечаний в ЛК замечание переходит в состояние «Исполнено».</p> <p>По истечении срока соглашения, но не менее чем за 10 рабочих дней закрывается доступ к предоставлению ответов и к загрузке исправленной документации. Заявление переходит в стадию «Подготовка проекта заключения».</p> <p>При этом в случае наличия активных замечаний формируется отрицательное заключение, в случае если все замечания сняты – положительное.</p>
-----	--	--	---	--

### Приложение № 3 к Регламенту

1.6.1.	Продление срока* Устранение замечаний	Заявитель ОПОиВД  Межведомственный коллегияльный орган, создаваемый высшим должностным лицом Ульяновской области  Управление экспертизы	<b>30 рабочих дней*</b> процедура увеличивает продлённые в соответствии с п.1.6 срок оказания услуги на 30 рабочих дней  В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство и реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включённых в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, федеральных адресных инвестиционных программ, государственных программ Ульяновской области, муниципальных программ	Создается заявление на продление государственной экспертизы с прикреплением письма не позднее 10 рабочих дней до срока окончания экспертизы, продлённого в соответствии с п.1.6, и направляется в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», а ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» направляет в Межведомственный коллегияльный орган, создаваемый высшим должностным лицом Ульяновской области.  При положительном решении в течение 1 рабочего дня в ЛК формируется и направляется дополнительное соглашение о продлении срока к договору на подписание Заявителю.  После подтверждения подписания в ЛК Заявителем дополнительного соглашения доступ на ответы и загрузку документации открывается, заявление возвращается в стадию «Устранение замечаний Заявителем» - срок увеличивается на 30 рабочих дней от первоначальной даты окончания стадии «Устранение замечаний Заявителем».  Осуществляется устранение выявленных недостатков.  При рассмотрении экспертом замечаний в ЛК замечание переходит в состояние «Исполнено».  По истечении срока соглашения, но не менее чем за 10 рабочих дней закрывается доступ к предоставлению ответов и к загрузке исправленной документации. Заявление переходит в стадию «Подготовка проекта заключения».  При этом в случае наличия активных замечаний формируется отрицательное заключение, в случае если все замечания сняты – положительное.
1.7	Заключение экспертизы		<b>7 рабочих дней</b>	

### Приложение № 3 к Регламенту

1.7.1	Формирование локальных заключений	<p>Управление экспертизы</p> <p>Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	<p>Формируются локальные заключения по направлениям по результатам оценки.</p>
1.7.2	Формирование и подписание заключения государственной экспертизы.	<p>ОПОиВД</p> <p>Управление экспертизы</p> <p>Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	<p>Формируется сводное заключение и направляется на согласование (подписание) экспертам.</p> <p>В случае согласования экспертами заключение государственной экспертизы передается на утверждение уполномоченному лицу.</p>
1.7.3	Направление Заключения и документации в ЕГРЗ для присвоения уникального номера реестра	ОПОиВД	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	<p>В случае утверждения заключения представленная на государственную экспертизу документация и заключение направляются в ЕГРЗ.</p>

### Приложение № 3 к Регламенту

1.7.4	Присвоение уникального номера в ЕГРЗ	Оператор ГИС «ЕГРЗ»	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	<p>В ЕГРЗ осуществляется проверка на соответствие требованиям законодательства, в случае отсутствия замечаний в установленном порядке направляется уведомление с криптоконтейнером, содержащим заключение экспертизы, уникальный реестровый номер и дату, а также Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) экспертов.</p>
1.7.5	Размещение результата (заключения) предоставления государственной услуги	ОПОиВД Бухгалтерия	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	<p>Полученный от ЕГРЗ криптоконтейнер размещается в ЛК.</p> <p>Формируется акт выполненных работ, направляется на подписание уполномоченному лицу.</p> <p>Подписанный акт направляется в ЛК с отметкой «На исполнении».</p> <p>Заявителю поступает уведомление о готовности заключения государственной экспертизы.</p> <p>В случае подписания в ЛК Заявителем акта о выполненных работах появляется статус «Исполнено». Проверяется исполнение по договору в части оплаты услуги. В ЛК становится доступным для скачивания криптоконтейнер и отображается статус «Исполнено».</p>

## Экспертное сопровождение:

Перечень, содержание и сроки действий, составляющих административные процедуры предоставления услуги ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»				
№	Действие	Ответственный (подразделения)	Срок	Содержание действия
			1 год	
1.1	<b>Принятие Заявления и документов на предоставление Услуги*</b>	Отдел приёма, оформления и выдачи документации (далее - ОПОиВД)	<b>1-2 рабочих дня в зависимости от сложности объекта *</b> <i>не входит в общий срок предоставления Услуги</i>	<p>Документы проверяются на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Регламента.</p> <p>Проверяются полномочия Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия.</p> <p>Проверяется правильность заполнения полей заявления.</p> <p>Файлы проверяются на соответствие требованиям к форматам электронных документов.</p> <p>Представленные документы проверяются на соответствие перечню документов, необходимых для оказания экспертного сопровождения, а также требованиям, установленным законодательством РФ.</p> <p>При положительной проверке осуществляется переход к процедуре расчет стоимости Услуги и подготовки договора на проведение государственной экспертизы.</p> <p>При наличии замечаний в ходе проверки осуществляется переход к процедуре мотивированного отказа в предоставлении Услуги или отправки документов на доработку(приостановка) - в ЛК Заявителя отображается статус «Отказано в приёме документов» (при этом заявка закрывается и переходит в архив) или «На исполнении» с перечнем замечаний и сроком для их устранения.</p>

1.2	<b>Расчет стоимости Услуги*</b>	ОПОиВД	<b>0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день</b> <b>* не входит в общий срок предоставления Услуги</b>	<p>Производится расчет стоимости экспертного сопровождения. Расчет стоимости направляется для формирования договора и выставления счета - в ЛК Заявителя отображается статус «Подготовка договорных документов».</p>
1.3	<b>Заключение договора на предоставление Услуги*</b>	ОПОиВД Бухгалтерия Заявитель	<b>0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день</b> <b>* не входит в общий срок предоставления Услуги</b>	<p>Сформированные договор и счет, направляются на подписание уполномоченному лицу.</p> <p>После подписания договор и счет направляются на подписание и оплату Заявителю в ЛК.</p> <p>Заявитель имеет возможность вернуть договор в системе без подписания, при этом Заявитель должен указать причину возврата. У договора появляется статус «Отказ от подписания».</p> <p>В случае незамедлительного подписания и оплаты Заявителем осуществляется подтверждение подписания и внесение сведений о дате и сумме оплаты - в ЛК появляется статус Договора «Исполнено» и «Оплата поступила».</p> <p>Далее происходит переход к процедуре экспертного сопровождения - в ЛК Заявителя отображается статус «Экспертное сопровождение».</p> <p>В противном случае осуществляется контроль возврата подписанного со стороны Заявителя договора и поступления денежных средств в установленные договором сроки.</p>

1.4	Проведение Экспертного сопровождения		10 рабочих дней	20 рабочих дней	35 рабочих дней	Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 рабочих дней со дня представления документов. Указанный срок может быть продлен организацией по проведению государственной экспертизы в случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 рабочих дней. 35 рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений
1.4.1	Поступление заявки на оценку результатов инженерных изысканий и проектной документации	Заявитель	0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день * не входит в общий срок предоставления Услуги			«Заявитель» подает заявку на предоставление к оценке документации и перечень документации в состав которой входят: результаты инженерных изысканий, в которые внесены изменения и (или) часть проектной документации, в которую внесены изменения; справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию и (или) в результаты инженерных изысканий; задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений) и (или) на выполнение инженерных изысканий; документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4.2	Проверка комплектности предоставляемой документации	ОПОиВД	2 рабочий день	2 рабочий день	2 рабочий день	<p>Заявка и связанные с ней документы поступают к сотруднику учреждения.</p> <p>При наличии полного пакета документов, пользователю отправляется уведомление на электронную почту о том, что документация принята на рассмотрение или направлена на доработку.</p>
1.4.3.	Назначение главного эксперта	ОПОиВД	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	Назначение главного эксперта осуществляется директором Учреждения на основании приказа.
1.4.4.	Распределение разделов по экспертам в зависимости от направления и загруженности.	Главный эксперт	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	<p>Определение ответственных исполнителей - в ЛК отображается статус «Экспертное сопровождение» на исполнении.</p>

1.4.5.	Проведение Экспертного сопровождения	Управление экспертизы	5 рабочих дней	10 рабочих дней	20 рабочих дней	<p>Осуществляется:</p> <p>Оценка изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, и (или) изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая оценку совместимости изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, и (или) изменений, внесенных в проектную документацию, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились</p>
--------	--------------------------------------	-----------------------	----------------	-----------------	-----------------	---

1.4.6.	Формирование Локального заключения по результатам рассмотрения	Управление экспертизы	2 рабочих дня	5 рабочих дня	10 рабочих дня	По результатам оценки в отношении представленных результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации формируются локальные замечания согласно направлениям деятельности экспертов, принимающих участие в рассмотрении.
1.4.7	Формирование заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения	ОПОиВД Управление экспертизы Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	Формируется заключение (при наличии локальных замечаний). Уведомление направляется на эл. почту Заявителя, указанную в заявлении, заключение направляются в ЛК. В ЛК появляется статус «Отрицательное/положительное заключение». Открывается для Заявителя доступ для проведения экспертного сопровождения и к загрузке документации.

1.5	Заключение экспертизы по результатам экспертного сопровождения (с регистрацией в ГИС ЕГРЗ)	ОПОиВД	2 рабочих дня	5 рабочих дней	15 рабочих дней	<p>Заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и при необходимости комплект сметной документации поступает к сотруднику учреждения.</p> <p>При наличии полного пакета документов, пользователю отправляется уведомление на электронную почту о том, что документация принята на рассмотрение или направлена на доработку.</p>
1.5.1	Формирование локальных заключений.	Управление экспертизы Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	Формируются локальные заключения по направлениям по результатам оценки.

1.7.2	Формирование и подписание заключения государственной экспертизы.	ОПОиВД Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	Формируется сводное заключение и направляется на согласование (подписание) экспертам.  В случае согласования экспертами заключение государственной экспертизы передается на утверждение уполномоченному лицу.
1.7.3	Направление Заключения и документации в ЕГРЗ для присвоения уникального номера реестра	ОПОиВД			0,5 рабочего дня	В случае утверждения заключения представленная на государственную экспертизу документация и заключение направляются в ЕГРЗ.
1.7.4	Присвоение уникального номера в ЕГРЗ	Оператор ГИС «ЕГРЗ»			2 рабочих дня	В ЕГРЗ осуществляется проверка на соответствие требованиям законодательства, в случае отсутствия замечаний в установленном порядке направляется уведомление с криптоконтейнером, содержащим заключение экспертизы, уникальный реестровый номер и дату, а также УКЭП экспертов».

1.7.5	Размещение результата (заключения) предоставления государственной услуги	ОПОиВД			0,5 рабочего дня	<p>Полученный от ЕГРЗ криптоконтейнер размещается в ЛК.</p> <p>Заявителю поступает уведомление о готовности заключения государственной экспертизы.</p> <p>В ЛК становится доступным для скачивания криптоконтейнер и отображается статус «Исполнено».</p>
-------	--	--------	--	--	------------------------	---

**Приложение № 5 к Регламенту**

**Перечень, содержание и сроки действий, составляющих административные процедуры предоставления услуги ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» (в случае получения заключения о согласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации в рамках экспертного сопровождения до направления проектной документации на государственную экспертизу)**

№	Действие	Ответственный (подразделения)	Срок				Содержание действия
			24 рабоч их дня	28 рабоч их дня	32 рабочи х дней	38 рабочих дней	
1.1	<b>Принятие Заявления и документов на предоставление Услуги*</b>	Отдел приёма, оформления и выдачи документации (далее - ОПОиВД)	<b>1-2 рабочих дня в зависимости от сложности объекта *</b> <i>не входит в общий срок предоставления Услуги</i>				<p>Документы проверяются на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Регламента.</p> <p>Проверяются полномочия Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия.</p> <p>Проверяется правильность заполнения полей заявления.</p> <p>Файлы проверяются на соответствие требованиям к форматам электронных документов.</p> <p>Представленные документы проверяются на соответствие перечню документов, необходимых для оказания конкретного результата предоставления Услуги, а также требованиям, установленным для конкретного вида документа.</p> <p>При положительной проверке осуществляется переход к процедуре расчета стоимости Услуги и подготовки договора на проведение государственной экспертизы.</p> <p>При наличии замечаний в ходе проверки осуществляется переход к процедуре мотивированного отказа в предоставлении Услуги или отправки документов на доработку(приостановка) - в ЛК Заявителя отображается статус «Отказано в приёме документов» (при этом заявка закрывается и переходит в архив) или «На исполнении» с перечнем замечаний и сроком для их устранения.</p>

**Приложение № 5 к Регламенту**

<b>1.2</b>	<b>Расчет стоимости Услуги*</b>	ОПОиВД	<b>0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день * не входит в общий срок предоставления Услуги</b>	Производится расчёт стоимости государственной экспертизы. Расчёт стоимости направляется для формирования договора и выставления счёта - в ЛК Заявителя отображается статус «Подготовка договорных документов».
------------	---------------------------------	--------	--	--

## Приложение № 5 к Регламенту

1.3	Заключение договора на предоставление Услуги*	ОПОиВД Бухгалтерия Заявитель	0,5 рабочего дня/ 1 рабочий день * не входит в общий срок предоставления Услуги				<p>Сформированные договор и счёт, направляются на подписание уполномоченному лицу.</p> <p>После подписания договор и счёт направляются на подписание и оплату Заявителю в ЛК.</p> <p>Заявитель имеет возможность вернуть договор в системе без подписания, при этом Заявитель должен указать причину возврата. У договора появляется статус «Отказ от подписания».</p> <p>В случае подписания и оплаты Заявителем осуществляется подтверждение подписания и внесение сведений о дате и сумме оплаты - в ЛК появляется статус Договора «Исполнено» и «Оплата поступила».</p> <p>Далее происходит переход к процедуре государственной экспертизы документации - в ЛК Заявителя отображается статус «Проведение экспертизы».</p> <p>В противном случае осуществляется контроль возврата подписанного со стороны Заявителя договора и поступления денежных средств в установленные договором сроки.</p>
1.4	Проведение государственной экспертизы		12 рабочих дней	14 рабо чих дней	14 рабо чих дней	21 Рабочий дней	
1.4.1.	Назначение главного эксперта	ОПОиВД	0,5 рабочег о дня	0,5 рабо чего дня	0,5 рабочег о дня	0,5 рабочего дня	Назначение главного эксперта осуществляется директором Учреждения на основании приказа.

**Приложение № 5 к Регламенту**

1.4.2	Распределение разделов по экспертам в зависимости от направления и загрузки.	ОПОиВД	1 рабочий день	1 рабо чий день	1 рабочий день	1 рабочий день	Определение ответственных исполнителей - в ЛК отображается статус «Экспертиза».
1.4.3	Проведение государственной экспертизы.	Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	9 рабочих дней	10 рабо чих дней	10 рабочих дней	17 рабочих дней	<p>Осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;</li> <li>- оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий;</li> <li>- проверка достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</li> </ul>

**Приложение № 5 к Регламенту**

1.4.4.	Формирование локальных замечаний.	<p>Управление экспертизы</p> <p>Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	1 рабочий день	2 рабо чих дня	2 рабо чих дня	2 рабо чих дня	<p>Формируются локальные замечания по направлениям по результатам оценки.</p>
1.4.5	Формирование уведомления и подписание.	<p>ОПОиВД</p> <p>Управление экспертизы</p> <p>Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	1 рабочий день	1 рабо чий день	1 рабо чий день	1 рабо чий день	<p>Формируется уведомление (при наличии локальных замечаний).</p> <p>Уведомление направляется на эл. почту Заявителя, указанную в заявлении, замечания по разделам направляются в ЛК. В ЛК появляется статус «Устранение недостатков». Открывается для Заявителя доступ для размещения ответов на замечания и к загрузке документации.</p>

## Приложение № 5 к Регламенту

1.5	Устранение замечаний	<p style="text-align: center;">Заявитель</p> <p style="text-align: center;">Управление экспертизы</p> <p style="text-align: center;">Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства</p>	<p><b>5</b></p> <p><b>календарных дней</b></p>	<p><b>7</b></p> <p><b>календарных дней</b></p>	<p><b>10</b></p> <p><b>календарных дней</b></p>	<p><b>10</b></p> <p><b>календарных дней</b></p>	<p>Осуществляется устранение выявленных недостатков.</p> <p>Оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий может осуществляться не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.</p> <p>По результатам рассмотрения экспертом замечаний в случае подготовки локального заключения в ЛК появляется отметка «Исполнено», в случае если замечания не устранены и срок экспертизы позволяет их отработать в ЛК появляется отметка «На исполнении».</p> <p>По истечении срока закрывается доступ на ответы и загрузку документации. Заявление переходит в стадию «Подготовка проекта заключения».</p> <p>При этом в случае наличия активных замечаний формируется отрицательное заключение, в случае всех снятых замечаний - положительное.</p>
-----	----------------------	---	--	--	---	---	--

## Приложение № 5 к Регламенту

1.6	Продление срока* Устранение замечаний	Заявитель ОПОиВД Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	<b>20 рабочих дней</b> * процедура увеличивает основной срок оказания услуги на 20 рабочих дней	<p>Создается заявление на продление государственной экспертизы с прикреплением письма не позднее 10 рабочих дней до срока окончания экспертизы и направляется в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».</p> <p>При положительном решении в течение 1 рабочего дня в ЛК формируется и направляется дополнительное соглашение о продлении срока к договору на подписание Заявителю.</p> <p>После подтверждения подписания в ЛК Заявителем дополнительного соглашения доступ на ответы и загрузку документации открывается, заявление возвращается в стадию «Устранение замечаний Заявителем» - срок увеличивается на 20 рабочих дней от первоначальной даты окончания стадии «Устранение замечаний Заявителем».</p> <p>Осуществляется устранение выявленных недостатков.</p> <p>При рассмотрении экспертом замечаний в ЛК замечание переходит в состояние «Исполнено».</p> <p>По истечении срока соглашения, но не менее чем за 10 рабочих дней закрывается доступ к предоставлению ответов и к загрузке исправленной документации. Заявление переходит в стадию «Подготовка проекта заключения».</p> <p>При этом в случае наличия активных замечаний формируется отрицательное заключение, в случае если все замечания сняты – положительное.</p>
-----	--	--	---	--

## Приложение № 5 к Регламенту

1.6.1.	Продление срока* Устранение замечаний	Заявитель ОПОиВД  Межведомственный коллегиальный орган, создаваемый высшим должностным лицом Ульяновской области  Управление экспертизы	<p style="text-align: center;"><b>30 рабочих дней*</b></p> <p>процедура увеличивает продлённые в соответствии с п.1.6 срок оказания услуги на 30 рабочих дней</p> <p>В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство и реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включённых в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, федеральных адресных инвестиционных программ, государственных программ Ульяновской области, муниципальных программ</p>	<p>Создается заявление на продление государственной экспертизы с прикреплением письма не позднее 10 рабочих дней до срока окончания экспертизы, продлённого в соответствии с п.1.6, и направляется в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», а ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» направляет в Межведомственный коллегиальный орган, создаваемый высшим должностным лицом Ульяновской области.</p> <p>При положительном решении в течение 1 рабочего дня в ЛК формируется и направляется дополнительное соглашение о продлении срока к договору на подписание Заявителю.</p> <p>После подтверждения подписания в ЛК Заявителем дополнительного соглашения доступ на ответы и загрузку документации открывается, заявление возвращается в стадию «Устранение замечаний Заявителем» - срок увеличивается на 30 рабочих дней от первоначальной даты окончания стадии «Устранение замечаний Заявителем».</p> <p>Осуществляется устранение выявленных недостатков.</p> <p>При рассмотрении экспертом замечаний в ЛК замечание переходит в состояние «Исполнено».</p> <p>По истечении срока соглашения, но не менее чем за 10 рабочих дней закрывается доступ к предоставлению ответов и к загрузке исправленной документации. Заявление переходит в стадию «Подготовка проекта заключения».</p> <p>При этом в случае наличия активных замечаний формируется отрицательное заключение, в случае если все замечания сняты – положительное.</p>
1.7	Заключение экспертизы		<b>7 рабочих дней</b>	

## Приложение № 5 к Регламенту

1.7.1	Формирование локальных заключений	Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	2 рабочих дня	2 рабо чих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	Формируются локальные заключения по направлениям по результатам оценки.
1.7.2	Формирование и подписание заключения государственной экспертизы.	ОПОиВД  Управление экспертизы  Управление ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства	2 рабочих дня	2 рабо чих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	Формируется сводное заключение и направляется на согласование (подписание) экспертам.  В случае согласования экспертами заключение государственной экспертизы передается на утверждение уполномоченному лицу.
1.7.3	Направление Заключения и документации в ЕГРЗ для присвоения уникального номера реестра	ОПОиВД	0,5 рабочег о дня	0,5 рабо чего дня	0,5 рабочег о дня	0,5 рабочего дня	В случае утверждения заключения представленная на государственную экспертизу документация и заключение направляются в ЕГРЗ.

### Приложение № 5 к Регламенту

1.7.4	Присвоение уникального номера в ЕГРЗ	Оператор ГИС «ЕГРЗ»	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	<p>В ЕГРЗ осуществляется проверка на соответствие требованиям законодательства, в случае отсутствия замечаний в установленном порядке направляется уведомление с криптоконтейнером, содержащим заключение экспертизы, уникальный реестровый номер и дату, а также Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) экспертов.</p>
1.7.5	Размещение результата (заключения) предоставления государственной услуги	ОПОиВД Бухгалтерия	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	0,5 рабочего дня	<p>Полученный от ЕГРЗ криптоконтейнер размещается в ЛК.</p> <p>Формируется акт выполненных работ, направляется на подписание уполномоченному лицу.</p> <p>Подписанный акт направляется в ЛК с отметкой «На исполнении».</p> <p>Заявителю поступает уведомление о готовности заключения государственной экспертизы.</p> <p>В случае подписания в ЛК Заявителем акта о выполненных работах появляется статус «Исполнено». Проверяется исполнение по договору в части оплаты услуги. В ЛК становится доступным для скачивания криптоконтейнер и отображается статус «Исполнено».</p>

**Форма**  
**бланка информационно-удостоверяющего листа**

Номер п/п	Обозначение документа	Наименование изделия, наименование документа	Дата изменения	Номер последнего изменения
	Алгоритм расчета (CRC32)			
	Наименование объекта			
	Количество листов в электронном документе	Текстовая часть	Графическая часть	Всего
	Разработал			
	Проверил			
	Н.контроль			
	Утвердил			

Информационно-удостоверяющий лист	
-----------------------------------	--