

Приложение
к приказу №112-ОД
от «25 » 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»

В.П. Сухов
«25» 08 2023 г.

РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению услуги

«Экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или)
разделов проектной документации» в
областном автономном учреждении «Ульяновскгосэкспертиза»

г. Ульяновск,
2023

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования

1.1. Регламент устанавливает стандарт предоставления услуги, состав, последовательность и сроки выполнения процедур по предоставлению услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением настоящего Регламента, порядок определения размера платы за проведение услуги, а также порядок взимания этой платы.

Термины и определения

Услуга	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, услуга, оказываемая Учреждением на договорной основе по решению заявителя на этапах, предшествующих направлению результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации для проведения государственной или негосударственной экспертизы;
Регламент	<ul style="list-style-type: none"> - регламент предоставления услуги экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации;
Объект капитального строительства	<ul style="list-style-type: none"> - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие);
Застройщик	<ul style="list-style-type: none"> - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных

инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.

Технический заказчик

– юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, готовит задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, осуществляющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также – функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48,

Заявитель

частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительным Кодексом Российской Федерации;

– застройщик, технический заказчик, лицо, обратившиеся с заявлением о проведении экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации или уполномоченный представитель.

Представитель
Заявителя

– физическое или юридическое лицо, действующее в интересах и от имени Заявителя на основании оформленного в соответствии с действующим законодательством письменного документа, подтверждающего полномочия представителя на совершение определённого объёма юридически значимых действий от имени представляемого;

Проект (Проектная
документация)

– совокупность текстовых и графических проектных документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения, состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям законодательства, нормативным правовым актам, документам в

Результаты инженерных изысканий

области стандартизации и достаточен для разработки рабочей документации для строительства;

– документ о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство или реконструкцию, о видах, об объёме, о способах и о сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий в соответствии с программой инженерных изысканий, о качестве выполненных инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условий указанной территории, в том числе о результатах изучения, оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий указанной территории применительно к объекту капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции и после их завершения и о результатах оценки влияния строительства, реконструкции такого объекта на другие объекты капитального строительства.

2. Наименование органа (организации), предоставляющего Услугу

2.1. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

2.1.1. Полное наименование организации, предоставляющей Услугу: областное автономное учреждение «Ульяновскгосэкспертиза».

2.1.2. Сокращенное наименование организации, предоставляющей

Услугу: ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

2.1.3. Место нахождения (фактический адрес): 432071, Российская Федерация, город Ульяновск, улица Крымова, дом 12.

2.1.4. Почтовый адрес для направления документов и обращений: 432071, Российская Федерация, город Ульяновск, улица Крымова, дом 12.

2.1.5. График работы Учреждения:

Понедельник: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Вторник: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Среда: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Четверг: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Пятница: с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00)

Суббота: выходной день.

Воскресенье: выходной день.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, сокращается на 1 час.

2.1.6. Телефоны областного автономного учреждения «Ульяновскгосэкспертиза» (далее – ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», Учреждение) для справок:

(8422) 46-80-40 - приёмная;

(8422) 39-75-80 – отдел приёма, оформления и выдачи документации.

2.1.7. Официальный сайт ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» - ulgosexp.ru

2.1.8. Электронный адрес ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»: ulgosexp@mail.ru.

Электронный адрес для обращений в службу взаимодействия по экспертному сопровождению: gospriem_pd73@mail.ru.

3. Лица, имеющие право на получение Услуги

3.1. Лицами, имеющими право на получение услуги, могут выступать:

- а) физические лица;
- б) юридические лица;
- в) индивидуальные предприниматели.

3.2. Категории лиц, имеющих право на получение услуги:

а) Застройщик, технический заказчик (лицо, обеспечившее подготовку проектной документации и (или) результаты инженерных изысканий).

3.3. Интересы лиц, указанных в пункте 3.1 Регламента, могут представлять физические и юридические лица, уполномоченные застройщиком, техническим заказчиком на основании договора и (или) доверенности, оформленных в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

В договоре и (или) доверенности полномочия на заключение договора об оказании услуги по экспертному сопровождению результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального

строительства в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» должны быть оговорены специально.

4. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Услуги

4.1. Информация об оказании Услуги размещается на официальном сайте Учреждения: <https://ulgosexp.ru/>

4.2. Размещенная в электронном виде информация об оказании Услуги Учреждением должна включать в себя:

- наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адрес электронной почты;
- график работы;
- требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
- выдержки из правовых актов, в части касающейся Услуги;
- текст Регламента;
- краткое описание порядка предоставления Услуги;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления Услуги, и требования к ним;
- перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Услуге, и ответы на них.

4.3. Информирование Заявителей об оказании Услуги осуществляется следующими способами:

- на первичной консультации в Учреждении;
- по телефонам Учреждения;
- на информационном стенде в помещении Учреждения;
- по письменному обращению в Учреждение;
- по электронной почте Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения.

4.4. По запросам заинтересованных лиц порядок предоставления консультационной услуги разъясняется на безвозмездной основе.

4.5. Доступ к информации о порядке и сроках предоставления Услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

5. Наименование Услуги

5.1. Наименование услуги - «Экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации»

(далее – Услуга, экспертное сопровождение).

- 5.2. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с:
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 06.04.2010 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 21 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
 - Федеральным законом от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2023 № 717 «Об утверждении Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – постановление Правительства №717);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
 - приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.04.2022 № 307/пр «Об утверждении Формы задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации»;
 - приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;
 - приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от _____ №_____ «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключений по результатам экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, а также к формату электронного документа, в форме которого подготавливаются заключения».

6. Правовые основания предоставления Услуги

6.1. Заявление о заключении договора (Приложение №1 к настоящему Регламенту) и заявление об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации (Приложение №2 к настоящему Регламенту) с комплектом документов принимается без личной явки в электронной форме через личный кабинет информационной системы «Единая цифровая платформа экспертизы» (далее – ЕЦПЭ) (www.platformaexpert.ru) (при обращении необходимо указать цель обращения – «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»).

6.2. Услуга оказывается по решению застройщика или технического заказчика и проводится на основании договора по форме (Приложение №3 к настоящему Регламенту) между ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и Заявителем, заключенного в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации на основании заявления, указанного в п.6.1 настоящего Регламента.

6.3. В рамках проведения экспертного сопровождения не рассматриваются вопросы, связанные с проверкой достоверности определения сметной стоимости строительства.

6.4. В рамках экспертного сопровождения осуществляются:

6.4.1. оценка результатов инженерных изысканий;

6.4.2. оценка разделов проектной документации;

6.4.3. оценка результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации одновременно.

6.5. Предметом экспертного сопровождения:

6.5.1. результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации объекта капитального строительства, является оценка результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

6.5.2. разделов проектной документации является оценка соответствия разделов проектной документации объекта капитального строительства, в том числе разделов проектной документации, подготовленных применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий.

6.5.3. результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации является оценка результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, а также оценка соответствия разделов проектной документации объекта капитального строительства, в том числе разделов проектной документации, подготовленных применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий.

6.6. Вопросы, не входящие в предмет оказания Услуги, не рассматриваются Учреждением.

6.7. В рамках одного договора оцениваются материалы только на один объект капитального строительства.

Экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации производится на основании заявления об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации в рамках договора с указанием его даты и номера.

7. Результат предоставления Услуги

7.1. Результатом экспертного сопровождения является заключение:

7.1.1. о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

7.1.2. о согласовании или о несогласовании разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая

совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия;

7.1.3. о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

7.2. Заключения, указанные в пункте 7.1. настоящего Регламента (далее – заключения), готовятся и подписываются экспертами по соответствующему направлению, участвовавшими в проведении экспертного сопровождения, и утверждаются директором или уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

7.3. Требования к составу заключений, содержанию и порядку их оформления, а также к формату электронного документа, в форме которого подготавливаются заключения, утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

7.4. Выдача заключений Заявителю осуществляется в электронной форме в личном кабинете ЕЦПЭ в виде электронного документа, подписанного УКЭП лиц, участвующих в рассмотрении.

7.5. С уведомлением о готовности результата предоставления Услуги Заявителю направляется для подписания акт сдачи-приемки работ (оказанных услуг).

7.6. Форма, способ направления Заявителю и подписания акта сдачи-приемки работ (оказанных услуг) совпадают с формой и способом направления Заявителю и подписания договора.

7.7. ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» ведет учёт поступивших от Заявителя обращений, хода и результатов предоставления Услуги. Сведения о выданных заключениях по результатам оказания Услуги вносятся в реестр ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения заключения.

8. Сроки предоставления Услуги

8.1. Срок регистрации заявления и документации на заключение договора на проведение экспертного сопровождения не должен превышать 1 рабочего дня с момента их поступления в Учреждение в электронной форме через личный кабинет Заявителя в ЕЦПЭ.

8.2. Срок проверки заявления и документации на заключение договора на проведение экспертного сопровождения, а также оформления и направления Заявителю подписанного проекта договора не должен превышать 3 рабочих дней с момента их поступления в Учреждение в электронной форме через личный кабинет Заявителя в ЕЦПЭ.

Срок действия договора на проведение экспертного сопровождения определяется Исполнителем в зависимости от сложности объекта капитального строительства, но не должен превышать 1 год.

Срок проверки заявления об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации и документации, а также оформления и направления Заявителю расчёта платы за экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации, сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения не должен превышать 2 рабочих дней с момента их поступления в Учреждение в электронной форме через личный кабинет Заявителя в ЕЦПЭ.

8.3. Срок подачи заявления:

- для проведения экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий – в течение срока действия договора на проведение экспертного сопровождения, но не позднее 22 рабочих дней до дня завершения его действия;

- для проведения экспертного сопровождения разделов проектной документации - в течение срока действия договора на проведение экспертного сопровождения, но не позднее 22 рабочих дней до дня завершения его действия.

8.4. Экспертное сопровождение инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объектов капитального строительства начинается со дня представления Заявителем в экспертную организацию документа, подтверждающего внесение платы за проведение экспертного сопровождения, за исключением случаев осуществления экспертного сопровождения инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций.

Экспертное сопровождение инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций, начинается со дня направления Заявителю расчёта платы за экспертное сопровождение инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации, выполненного в соответствии с подразделом 10 раздела 2 настоящего Регламента, а также сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения.

При экспертном сопровождении одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации оценка разделов проектной документации начинается со дня направления ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» Заявителю заключения о согласовании результатов инженерных изысканий, предусмотренного подпунктом 7.1.1 настоящего Регламента.

Экспертное сопровождение по каждому заявлению завершается направлением (вручением) Заявителю одного из заключений, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Регламента.

8.5. Срок проведения экспертного сопровождения определяется ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и не должен превышать 20 рабочих дней со дня начала экспертного сопровождения.

Срок проведения экспертного сопровождения может быть продлен ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»:

- не более чем на 10 рабочих дней в случае экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации и в случае экспертного сопровождения разделов проектной документации, если на такое экспертное сопровождение представлено от 2 до 4 разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

- не более чем на 15 рабочих дней, если для проведения оценки разделов проектной документации представлено 5 и более разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

8.6. Срок экспертного сопровождения, в том числе продленный ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» в соответствии с пунктом 8.5 настоящего Регламента, может быть однократно продлен по инициативе Заявителя не более чем на 10 рабочих дней в порядке, установленном договором

8.7. В ходе экспертного сопровождения может осуществляться оперативное внесение изменений в разделы (части разделов) проектной документации и (или) результаты инженерных изысканий в порядке, предусмотренном договором.

9. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

9.1. Комплект документов, представляемых для заключения договора на проведение экспертного сопровождения:

9.1.1. заявление о заключении договора, в котором указываются:

а) предмет экспертного сопровождения (оценка результатов инженерных изысканий, оценка разделов проектной документации, оценка результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации);

б) сведения о заявителе (если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, их уполномоченный представитель и заявитель не одно и то же лицо, эти сведения указываются также в отношении лица, в интересах которого подается заявление о заключении договора):

для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

в) сведения об объекте капитального строительства (каждом из объектов капитального строительства, если проектная документация предусматривает строительство, реконструкцию 2 и более объектов капитального строительства), в отношении которого подготовлены проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий:

наименование объекта капитального строительства;

функциональное назначение объекта капитального строительства в соответствии с классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства), утвержденным федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства;

почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства;

основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие показатели);

кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен объект капитального строительства или планируется его расположение (при наличии);

г) сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам инфраструктуры, строительство, реконструкция которых осуществляются в соответствии с приоритетами, целями и задачами, определенными стратегией социально-экономического развития Российской Федерации и стратегией пространственного развития Российской Федерации;

д) сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания:

для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

е) сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, указываются идентификационные сведения о соответствующем юридическом лице (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии));

ж) сведения о юридическом лице, за счет средств которого предполагается осуществлять финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае если финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов);

полное и сокращенное наименования;

основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика;

место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО);

адрес электронной почты (при наличии).

9.1.2. К заявлению прилагаются:

а) задание застройщика или технического заказчика на выполнение инженерных изысканий (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий, экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации);

б) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения разделов проектной документации, экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации);

в) копия положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения разделов проектной документации, если результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну);

г) доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (если заявление о заключении договора направляется лицом, не являющимся застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

9.2. Комплект документов, представляемых для проведения экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий:

9.2.1. заявление об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий с указанием даты и номера договора;

9.2.2. результаты инженерных изысканий (в том числе в отношении отдельных видов инженерных изысканий), подготовленные с учетом требований технических регламентов и постановления Правительства

Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства". При этом заявитель вправе по собственной инициативе также направить в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» иные документы, материалы и сведения, в том числе уточненное задание застройщика или технического заказчика на проведение инженерных изысканий в случае внесения в него изменений в ходе экспертного сопровождения;

9.2.3. описание предоставляемых документов.

9.3. Комплект документов, представляемых для проведения экспертного сопровождения разделов проектной документации:

9.3.1. заявление об экспертном сопровождении разделов проектной документации с указанием даты и номера договора;

9.3.2. разделы проектной документации, подготовленные с учетом требований технических регламентов, санитарно-эпидемиологических требований, требований в области охраны окружающей среды, требований государственной охраны объектов культурного наследия, требований к безопасному использованию атомной энергии, требований промышленной безопасности, требований к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требований антитеррористической защищенности объекта, задания застройщика или технического заказчика на проектирование, результатов инженерных изысканий и требований постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" к содержанию проектной документации, при этом в первую очередь направляется раздел "Пояснительная записка". В случае если подготовка такого раздела проектной документации заявителем не завершена, направляется справка, содержащая основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие), сведения об основных (принципиальных) архитектурно-художественных, технологических, конструктивных, объемно-планировочных решениях, об основном технологическом оборудовании, инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения и об основных (принципиальных) инженерно-технических решениях, сведения о планируемой организации строительства и работ по сносу или демонтажу существующих объектов капитального строительства (при необходимости), сведения об основных (принципиальных) решениях по организации системы обеспечения пожарной безопасности объекта капитального строительства и по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов, подписанная специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта и согласованная застройщиком, техническим заказчиком.

Заявитель вправе по собственной инициативе также направить в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» иные документы, материалы и сведения, в том числе уточненное задание застройщика или технического заказчика на проектирование в случае внесения в него изменений в ходе экспертного сопровождения;

9.3.3. описание предоставляемых документов.

9.4. Комплект документов, представляемых для проведения экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации:

9.4.1. заявление об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации с указанием даты и номера договора;

9.4.2. документы, предусмотренные подпунктом 9.2.2 и подпунктом 9.3.2 настоящего Регламента. При этом документы, предусмотренные подпунктом 9.2.2 настоящего Регламента, направляются заявителем в первую очередь либо одновременно с направлением документов, предусмотренных подпунктом 9.3.2. настоящего Регламента;

9.4.3. описание предоставляемых документов.

9.5. В ходе экспертного сопровождения ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» вправе дополнительно запросить у Заявителя расчет конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы представляются заявителем в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

10. Стоимость и оплата Услуги

10.1. За экспертное сопровождение взимается плата, размер которой определяется по следующей формуле:

$$P = PП \times CП,$$

где:

P - размер платы за экспертное сопровождение;

PП - размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации (выполненной в полном объеме) и (или) результатов инженерных изысканий, рассчитанный на день представления документов, указанных в пунктах 9.2 – 9.4 настоящего Регламента, с учетом коэффициента, отражающего инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., и процента суммарной стоимости проектных и изыскательских работ;

CП - суммарная относительная стоимость проектных работ по разделам проектной документации и (или) изыскательских работ, представленным для проведения оценки соответствия, рассчитанная в ценах 2001 года в

соответствии со сметными нормативами, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов (процентов).

10.2. Оплата производится до начала оказания Услуги (за исключением экспертного сопровождения инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций) в соответствии с условиями договора.

10.3. Документ, подтверждающий внесение платы за проведение экспертного сопровождения, представляется Заявителем в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» посредством личного кабинета ЕЦПЭ.

11. Перечень оснований для оставления без рассмотрения, отказа в приёме документов, необходимых для заключения договора на предоставление Услуги

11.1. Решение об оставлении заявления о заключении договора без рассмотрения принимается ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

11.1.1. заявление о заключении договора представлено неуполномоченным лицом;

11.1.2. заявление о заключении договора содержит не все сведения, предусмотренные подпунктом 9.1.1 настоящего Регламента;

11.1.3. к заявлению о заключении договора приложены не все документы, предусмотренные подпунктом 9.1.2 настоящего Регламента;

11.1.4. заявление о заключении договора и прилагаемые к нему документы, предусмотренные подпунктом 9.1.2 настоящего Положения, направлены не в соответствии с положениями пунктов 6 - 8 Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, утверждённого постановлением Правительства №717.

11.2. Решение об отказе в принятии заявления о заключении договора принимается в случае, если заявление направлено в целях экспертного сопровождения проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий объекта капитального строительства, подлежащих государственной экспертизе проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», а Учреждение не уполномочено на проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий объекта капитального строительства.

11.3. При оставлении заявления о заключении договора без рассмотрения или отказе в приёме заявления о заключении договора оформляется решение об оставлении заявления о заключении договора без рассмотрения или отказе в приёме заявления о заключении договора с указанием причин оставления без рассмотрения или отказа, которое

подписывается уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза». Данное решение оформляется в форме электронного документа в ЛК ЕЦПЭ или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (в случае если документы не содержат сведений, составляющих государственную тайну) либо в форме документа на бумажном носителе нарочно или путем направления заказного письма с уведомлением о вручении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне (в случае если документы содержат сведения, составляющие государственную тайну).

11.4. В случае принятия ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» решения об оставлении заявления о заключении договора без рассмотрения или решения об отказе в принятии заявления о заключении договора, если направленные Заявителем документы не содержат сведений, составляющих государственную тайну, заявление о заключении договора и документы, предусмотренные подпунктом 9.1.2 настоящего Регламента, Заявителю не возвращаются и подлежат хранению в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» не менее 3 месяцев.

12. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

12.1. Основаниями для принятия ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» решения об отказе в принятии заявления об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации и прилагаемых к нему документов являются:

12.1.1. представление указанных документов неуполномоченным лицом;

12.1.2. представление указанных документов не в полном объёме;

12.1.3. представление указанных документов с нарушением положений, предусмотренных пунктом 8 Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, утверждённого постановлением Правительства № 717;

12.1.4. представление указанных документов с нарушением требования, предусмотренного предложением вторым подпункта 9.4.2 настоящего Регламента;

12.1.5. наличие на день представления указанных документов в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» ранее представленных в отношении того же объекта капитального строительства документов, предусмотренных пунктами 9.2. – 9.4 настоящего Регламента, экспертное сопровождение которых уже проводится.

12.2. При отказе в приёме документов, необходимых для предоставления Услуги, оформляется решение об отказе в приёме

документов, необходимых для предоставления Услуги, с указанием причин отказа, которое подписывается уполномоченным лицом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

12.3. В случае принятия ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» решения об отказе в принятии документов, предусмотренных пунктами 9.2 – 9.4 настоящего Регламента, указанные документы возвращаются Заявителю одновременно с направлением решения в форме электронного документа в ЛК ЕЦПЭ или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (в случае если документы не содержат сведений, составляющих государственную тайну) либо в форме документа на бумажном носителе нарочно или путем направления заказного письма с уведомлением о вручении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне (в случае если документы содержат сведения, составляющие государственную тайну).

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13.1. Услуга предоставляется в электронной форме.

13.2. Информация об Услуге предоставляется на сайте Учреждения или по телефону.

13.3. Рабочие места работников Учреждения, предоставляющих Услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объёме предоставлять справочную информацию по вопросам оказания Услуги и организовать проведение экспертного сопровождения в полном объеме.

13.4. Кабинеты для приёма Заявителей с целью получения консультаций должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

13.4.1. номера кабинета;

13.4.2. фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Услуги.

13.5. При размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Услуги маломобильными группами населения.

13.6. Вход и выход из помещений оборудуются указателями.

14. Показатели доступности и качества Услуги

14.1. Доля заявителей, получивших Услугу в электронном виде.

14.2. Предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

14.3. Соблюдение сроков предоставления Услуги.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения процедур, требования к порядку их выполнения, порядок утилизации документации

15. Состав и последовательность процедур

15.1. Состав и последовательность процедур проведения экспертного сопровождения:

15.1.1. приём и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов с целью заключения договора о проведении экспертного сопровождения;

15.1.2. проверка документов и заключение договора;

15.1.3. прием и регистрация заявления о проведении экспертного сопровождения и прилагаемых к нему документов;

15.1.4. проверка принятых на экспертное сопровождение документов;

15.1.5. расчет платы за экспертное сопровождение и подписание сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения, оплата;

15.1.6. проведение экспертного сопровождения;

15.1.7. принятие решения о предоставлении Услуги (подготовка заключения);

15.1.8. направление (выдача) результата Услуги.

15.2. Приём и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов с целью заключения договора.

Заявитель создает заявление о заключении договора в личном кабинете ЕЦПЭ в электронной форме, загружает необходимую документацию, которые направляются на рассмотрение в Учреждение.

Срок административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.

15.3. Заключение договора.

Должностным лицом, ответственным за регистрацию заявления, является сотрудник отдела приёма, оформления и выдачи документации (далее – сотрудник отдела ОПОиВД).

Сотрудник отдела ОПОиВД регистрирует поступившее заявление, устанавливает (подтверждает) полномочия заявителя (представителя заявителя). Проверяется правильность заполнения полей заявления.

При наличии замечаний в ходе проверки осуществляется переход к подготовке решения об оставлении заявления без рассмотрения, об отказе в приеме заявления в соответствии с подразделом 11 настоящего Регламента,

заявитель уведомляется о таком решении в личном кабинете с сопроводительным письмом.

При положительном результате проверки осуществляется переход к процедуре заключения договора на экспертное сопровождение.

Срок административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.

Результатом выполнения административной процедуры является зарегистрированное заявление и переход к административной процедуре заключения договора.

Должностным лицом, ответственным за подготовку проекта договора и контроль подписания, а также за отправку в личный кабинет Заявителя, является сотрудник отдела ОПОиВД.

Подписание договора осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае уклонения Заявителя от подписания договора Учреждение вправе отказать в заключении договора.

После подписания договора Заявителем в личном кабинете Заявителю открывается доступ на загрузку и направление на рассмотрение материалов и документации.

В течение срока действия договора Заявителем могут представляться документы для проведения экспертного сопровождения.

Срок административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней.

15.4. Первичная проверка принятых на экспертное сопровождение заявления и документов.

15.5. Направление Заявителю расчёта платы за экспертное сопровождение и сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения.

Должностным лицом, ответственным за первичную проверку заявления об экспертном сопровождении и документации, является сотрудник отдела ОПОиВД.

Сотрудник отдела ОПОиВД проверяет наличие (отсутствие) действующего договора, заключенного с Заявителем, а также файлы на соответствие требованиям к форматам электронных документов. Представленные документы проверяются на соответствие перечню документов, необходимых для оказания конкретного результата предоставления Услуги, также требованиям, установленным для конкретного вида документа. Также сотрудник устанавливает отсутствие оснований для отказа в предоставлении Услуги, перечисленных в подразделе 12 настоящего Регламента.

При наличии оснований, выявленных в ходе проверки, осуществляется переход к подготовке мотивированного отказа в приёме документов, Заявитель уведомляется о таком решении в личном кабинете с сопроводительным письмом.

При положительном результате проверки сотрудник отдела ОПОиВД направляет документацию сотруднику управления ценообразования и проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства для осуществления расчёта стоимости экспертного сопровождения. После того, как расчёт сформирован задача переходит к сотруднику ОПОиВД для подготовки сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения, после чего осуществляется переход к процедуре подписания вышеуказанных документов.

Срок административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней.

Результатом выполнения административной процедуры является мотивированный отказ либо переход к процедуре подписания сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения и расчёта платы за экспертное сопровождение и оплаты.

Должностным лицом, ответственным за подготовку сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения и контроль подписания, а также за отправку в личный кабинет заявителя, является сотрудник отдела ОПОиВД.

Должностным лицом, ответственным за контроль оплаты, является главный бухгалтер Учреждения.

15.6. Рассмотрение принятых документов (проведение экспертного сопровождение).

Подписание расчёта платы за экспертное сопровождение и сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае уклонения Заявителя от подписания расчёта платы за экспертное сопровождение и сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения Учреждение вправе отказать в проведении экспертного сопровождения и расторгнуть договор об экспертном сопровождении в одностороннем порядке.

Экспертное сопровождение осуществляется на основании принятого заявления об экспертном сопровождении в соответствии с ранее заключённым договором по экспертному сопровождению (если срок действия такого договора не истек).

Результатом выполнения административной процедуры является подписанный сторонами расчёт платы за экспертное сопровождение и

сведения о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения, а также переход к процедуре рассмотрения принятых документов (проведения экспертного сопровождения).

Юридическим фактом для начала административной процедуры является подписанный сторонами расчёт платы за экспертное сопровождение и предоставление Заявителем в ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» документа, подтверждающего внесение платы за проведение экспертного сопровождения, за исключением случаев осуществления экспертного сопровождения инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций.

Юридическим фактом для начала административной процедуры экспертного сопровождения инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций, является направление Заявителю расчёта платы за экспертное сопровождение инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации, а также сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения.

Должностными лицами, ответственными за проведение экспертного сопровождения, являются эксперты Учреждения.

Первым днём срока проведения экспертного сопровождения является первый рабочий день, следующий за днем проставления ответственным сотрудником отдела ОПОиВД отметки в ЕЦПЭ о начале процесса проведения экспертного сопровождения.

Определяются ответственные исполнители – ведущий эксперт и эксперты по направлениям деятельности в зависимости от поступившего заявления и документации.

В случае если ранее в отношении разделов проектной документации (частей разделов проектной документации) проводилось экспертное сопровождение, экспертами проводится оценка совместимости представленных разделов проектной документации (частей разделов проектной документации) с иными разделами проектной документации (их частями), в отношении которых ранее проводилось экспертное сопровождение.

При рассмотрении материалов эксперт вправе в рабочем порядке знакомиться с другими представленными Заявителем материалами, запрашивать и получать от других экспертов сведения, необходимые для выполнения экспертной оценки по вопросам, входящим в компетенцию

эксперта.

Ведущий эксперт после назначения экспертов по всем направлениям деятельности в случае необходимости проводит совещание с участием всех назначенных экспертов, в ходе которого в том числе обсуждается вопрос о необходимости расширения перечня направлений деятельности, либо удаления из него направлений деятельности, а также вопрос о необходимости дополнительного привлечения специалистов (в том числе сторонних) по соответствующим направлениям деятельности, а также по вопросам оценки представленных заявителем решений.

Срок административной процедуры рассмотрения принятых документов (проведения экспертного сопровождения) не должен превышать 20 рабочих дней со дня начала экспертного сопровождения.

Продление срока экспертного сопровождения осуществляется в соответствии с подразделом 8 раздела 2 настоящего Регламента.

Результатом административной процедуры является переход к процедуре принятия решения о предоставлении Услуги (подготовке Заключения).

15.7. Принятие решения о предоставлении Услуги (подготовка заключения).

Юридическим фактом, служащим основанием для начала подготовки заключения по результатам проведения экспертного сопровождения, является завершение срока рассмотрения представленных материалов и документации.

Должностными лицами, ответственными за принятия решения о предоставлении Услуги, за подготовку заключения, его подписание и утверждение являются эксперты Учреждения.

По итогам рассмотрения материалов и документации эксперты по своим направлениям деятельности в ЕЦПЭ формируют локальные заключения.

В случае выявления в локальных отчетах недостатков (например, разнотечений в описании представленных материалов и (или) выводах по результатам проведенной оценки, несоответствий содержания локальных заключений представленным материалам и т.д.) Ведущий эксперт осуществляет рецензирование указанных документов путем создания примечаний или внесения изменений в тексты отчетов в режиме правки и направляет указанные документы соответствующему эксперту посредством электронной почты или (при наличии соответствующих функций) в ЕЦПЭ.

Далее формируется сводное заключение, ему присваивается регистрационный номер. Сводное заключение направляется на согласование (подписание) экспертам, участвовавшим в проведении экспертного сопровождения, с использованием усиленной квалифицированной подписи.

Согласованное экспертами сводное заключение утверждается директором ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» или уполномоченным лицом.

Результатом административной процедуры является утвержденное заключение по результатам проведения экспертного сопровождения, направленное в личный кабинет заявителя в форме электронного документа.

15.8. Направление (выдача) результата Услуги.

Юридическим фактом для начала исполнения административной процедуры является утвержденное заключений с регистрационным номером.

Должностным лицом, ответственным за подготовку акта сдачи-приемки оказанных услуг является главный бухгалтер.

После присвоения заключению по результатам экспертного сопровождения регистрационного номера и утверждения его уполномоченным лицом в личный кабинет Заявителя направляется акт сдачи-приемки оказанных услуг и счет-фактура, подписанные уполномоченными лицами Учреждения. Должностным лицом, ответственным за направление (выдачу) результата экспертного сопровождения Заявителю, является сотрудник отдела ОПОиВД.

После контроля подписания акта Заявителем и повторного контроля оплаты заключения по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, содержащего регистрационный номер, дату и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, заключение по результатам экспертного сопровождения направляется в личный кабинет Заявителя. Услуга в рамках договора считается оказанной.

Срок административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является направленный в личный кабинет заявителя результат Услуги – заключение по результатам экспертного сопровождения.

16. Особенности выполнения процедур в электронной форме

16.1. Заявление и иные документы, необходимые для проведения экспертного сопровождения, представляются в электронной форме через личный кабинет ЕЦПЭ.

16.2. Вход в личный кабинет осуществляется с использованием подтвержденной учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации.

16.3. Представляемые электронные документы подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, или лицами, уполномоченными

на представление документов для оказания Услуги.

16.4. При заполнении заявления на проведение экспертного сопровождения осуществляется форматно-логический контроль правильности внесения информации в заявление.

16.5. При обращении заявителя для получения Услуги в электронной форме проводится проверка действительности (валидности) усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы.

16.6. Подписание финансовых документов, договоров, дополнительных соглашений, расчётов стоимости Услуги, сведений о предельном сроке осуществления Услуги, актов оказанных услуг, осуществляется в электронной форме в ЕЦПЭ.

16.7. Заявитель может получить сведения о ходе предоставления Услуги в личном кабинете ЕЦПЭ.

16.8. Результаты Услуги – заключения по результатам экспертного сопровождения, подготовленные в электронной форме, подписываются экспертами, участвовавшими в проведении экспертного сопровождения, и утверждаются директором Учреждения или иным уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

16.9. Заявитель получает результат Услуги в электронной форме в личном кабинете.

16.10. Все действия должностных лиц и Заявителя в ЕЦПЭ фиксируются в электронном деле объекта с обозначением даты и времени.

16.11. Учреждение обеспечивает приём документов, необходимых для предоставления Услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления Заявителем таких документов на бумажном носителе.

16.12. При получении запроса в электронной форме Заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе ЕЦПЭ Заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением Регламента

15. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

15.1. Текущий контроль за соблюдением должностными лицами ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования

к предоставлению Услуги, осуществляется директором ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» и уполномоченными им должностными лицами.

15.2. Текущий контроль включает в себя проверку полноты и качества предоставления Услуги, соблюдения и исполнения положений настоящего Регламента, иных нормативно - правовых актов Российской Федерации, выявление и обеспечение устранения выявленных нарушений, рассмотрение и принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействия) участвующих в предоставлении Услуги работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» .

15.3. Текущий контроль осуществляется как в плановом порядке (ежедневный мониторинг), так и путем проведения внеплановых проверок решений и действий участвующих в предоставлении Услуги работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» (не реже 1 раза в квартал).

15.4. Должностные лица ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», участвующие в предоставлении Услуги, несут персональную ответственность за предоставление Услуги в соответствии с настоящим Регламентом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, за обеспечение полноты и качества предоставления Услуги.

15.5. Ответственность работников ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза», участвующих в предоставлении Услуги, устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации .

Приложение №1 к Регламенту
Форма Заявления
о заключении договора
о проведение экспертного сопровождения
В ОАУ «Ульяновсгосэкспертиза»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора
о проведение экспертного сопровождения

(лицо, обращающееся с заявлением о заключении договора о
проведение экспертного сопровождения)

направляет документы для заключения договора на проведение экспертного сопровождения (оценка результатов инженерных изысканий, оценка разделов проектной документации, оценка результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации) по объекту _____.

(указывается наименование объекта)

I. Идентификационные сведения о заявителе:

а) полное и сокращенное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица:

_____;

б) основной регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя:

_____;

в) идентификационный номер налогоплательщика

_____;

г) место нахождения и адрес с указанием кода территории населённого пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО) юридического лица, индивидуального предпринимателя либо почтовый адрес физического лица: _____

в) адрес электронной почты (при наличии): _____;

г) телефон: _____;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица: _____.

II. Реквизиты для заключения договора на проведение экспертного сопровождения:

а) полное и сокращенное наименование юридического лица, ИП либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица: _____;

б) лицо, подписывающее договор со стороны заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор, на основании чего действует): _____;

в) место нахождения и адрес юридического лица, ИП либо почтовый адрес физического лица: _____;

г) адрес электронной почты (e-mail): _____;

д) телефон/факс организации, бухгалтерии: _____;

е) реквизиты юридического лица, ИП:

ИНН: _____;

КПП: _____;

ОГРН: _____;

ж) банковские реквизиты:

наименование банка: _____;

расчетный счет №: _____;

лицевой счет №: _____;

БИК: _____.

III. Сведения об объекте капитального строительства (каждом из объектов капитального строительства, если проектная документация предусматривает строительство, реконструкцию 2 и более объектов

капитального строительства), в отношении которого подготовлены проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий:

- а) наименование объекта капитального строительства ;
- б) функциональное назначение объекта капитального строительства в соответствии с классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям ;
- в) почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства ;
- г) основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие показатели) ;
- д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен объект капитального строительства или планируется его расположение (при наличии) .

IV. Сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам инфраструктуры, строительство, реконструкция которых осуществляются в соответствии с приоритетами, целями и задачами, определенными стратегией социально-экономического развития Российской Федерации и стратегией пространственного развития Российской Федерации:

V. Сведения о лицах, осуществлявших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания:

а) для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии) ;

б) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии).

VI. Источник финансирования затрат, связанных с оплатой и реализацией договора на проведение экспертного сопровождения:

_____ .
(указывается источник финансирования)

VII. Сведения о юридическом лице, за счет средств которого предполагается осуществлять финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

а) полное и сокращенное наименования

_____ ;

б) основной государственный регистрационный номер

_____ ;

в) идентификационный номер налогоплательщика

_____ ;

г) место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО)

_____ ;

д) адрес электронной почты (при наличии)

_____ .

Приложения:

1. _____ ;

2. _____ ;

3. _____ .

_____ (должность) _____ (И.О. Фамилия)

Документ подписывается электронной цифровой подписью

Приложение №2 к Регламенту
Форма заявления
об экспертном сопровождении

В ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза»

ЗАЯВЛЕНИЕ
об экспертном сопровождении

(лицо, обращающееся с заявлением на проведение экспертного сопровождения)

просит оказать услугу по проведению экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий (разделов проектной документации, результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации) в отношении объекта _____

(наименование объекта)

в соответствии с договором о проведение экспертного сопровождения №____ от_____.

(дата и номер договора на проведение экспертного сопровождения)

I. Идентификационные сведения об объекте:

а) наименование объекта (объектов): _____

б) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов):

; _____;

в) уровень ответственности объекта (нормальный либо повышенный в отношении особо опасных и технически сложных, уникальных объектов):

; _____;

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие): _____.

II. Материалы, подлежащие рассмотрению в рамках оказания услуги по проведению экспертного сопровождения:

(указываются материалы, которые приложены к заявлению: результаты инженерных изысканий, разделы проектной документации, результаты инженерных изысканий и разделы проектной документации)

III. Предмет экспертного сопровождения:

(указывается предмет проводимой оценки (нужное подчеркнуть))

- оценка соответствия результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов;

- оценка соответствия разделов проектной документации объекта капитального строительства, в том числе разделов проектной документации, подготовленных применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий;

- оценка соответствия результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, оценка соответствия разделов проектной документации объекта капитального строительства, в том числе разделов проектной документации, подготовленных применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной

энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

(должность)

(И.О. Фамилия)

Документ загружается дополнительно во вкладку «Иные данные и трехмерная модель»

ДОГОВОР №_____
о проведении экспертного сопровождения (ПЭС)

г. Ульяновск

«____» 202__ г.

Областное автономное учреждение «Ульяновскгосэкспертиза», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на _____ основании _____, с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с Договором Исполнитель обязуется оказать услуги по экспертному сопровождению результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства (выбрать) (далее по тексту – «Услуга»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанную Услугу. Объём оказываемых по Договору Услуг определяется заявлением об экспертном сопровождении Заказчика.

1.2. Предметом экспертного сопровождения (выбрать):

1.2.1. результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации объекта капитального строительства является оценка результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

1.2.2. разделов проектной документации является оценка соответствия разделов проектной документации объекта капитального строительства, в том числе разделов проектной документации, подготовленных применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики,

требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий;

1.2.3. результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации является оценка результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, а также разделов проектной документации объекта капитального строительства, в том числе разделов проектной документации, подготовленных применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий.

1.3. Оказание услуги в рамках настоящего Договора осуществляется в соответствии с Положением о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства от 06.05.2023 № 717 «Об утверждении Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», а также Регламентом по оказанию услуги «Экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации в областном автономном учреждении «Ульяновскгосэкспертиза», утвержденным приказом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза» от _____ №_____.

1.4. Результатом оказанной Услуги является заключение (выбрать):

1.4.1. о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

1.4.2. о согласовании или о несогласовании разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов

культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия;

1.4.3. о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

1.5. Выдача заключения о согласовании не является гарантией выдачи Исполнителем в будущем в отношении рассмотренной документации положительного заключения экспертизы в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» и постановления Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», положительного заключения (сводного заключения) о проведении публичного технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении

изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», а также заключения о проведении аудита проектной документации в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1159 «О критериях экономической эффективности проектной документации», а также не является заключением по смыслу вышеуказанных постановлений Правительства Российской Федерации.

1.6. Услуга, предлагаемая Исполнителем по настоящему Договору, не является участием Исполнителя и (или) его работников в архитектурно-строительном проектировании и (или) выполнении инженерных изысканий, а результат Услуги не направлен на подготовку проектной документации (раздела (подраздела) проектной документации) и (или) результатов инженерных изысканий.

1.7. Услуга может быть оказана Заказчику неоднократно в течение срока действия настоящего договора.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязан:

а) принимать меры по обеспечению сохранности представленных Заказчиком документов, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна в связи с оказанием услуг по настоящему Договору;

б) оказать услуги по настоящему Договору в установленные Договором сроки. При этом Исполнитель вправе досрочно завершить оказание услуг и подготовить заключение;

в) по окончании оказания услуги направить (вручить) Заказчику заключение в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком полной стоимости услуг по настоящему Договору).

В случае обнаружения технической ошибки, допущенной по вине Исполнителя в заключении, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее обнаружения в установленном порядке исправляет данную ошибку.

2.2. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документацию, необходимую для оказания услуги по настоящему Договору.

При этом порядок и сроки представления документации в процессе оказания услуг определяются Исполнителем;

б) привлекать без согласия Заказчика к оказанию услуги иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов (экспертов) на любых определенных Исполнителем условиях;

в) досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с главой 8 договора и действующим законодательством Российской Федерации;

д) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 5 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Обязанности Заказчика:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую для оказания услуги документацию;

б) предоставить Исполнителю заявление об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации с указанием даты и номера договора не позднее 22 рабочих дней до завершения срока действия настоящего договора;

в) подписать расчёт стоимости услуг и сведения о предельном сроке осуществления экспертизы в течение 2 рабочих дней с момента его получения в Единой цифровой платформе экспертиз (далее – ЕЦПЭ) с помощью УКЭП. В противном случае настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в соответствии с главой 8 настоящего Договора;

г) предоставить Исполнителю достоверную информацию по предмету настоящего Договора, а также копии (а в случае необходимости подлинники) всех иных документов, необходимых для оказания услуги по настоящему Договору;

д) принять оказанные Исполнителем Услуги (Заключение) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) Заключения, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

е) Заказчик не вправе по своей инициативе вносить изменения в предоставленную документацию в течение срока проведения экспертного сопровождения в рамках представленного заявления.

Внесение изменений Заказчиком в предоставленную документацию допускается исключительно на основании обращения Исполнителя;

ж) сообщить Исполнителю о факте направления Заказчиком результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации, указанных в п.1.1 настоящего договора, на экспертизу проектной документации и (или) экспертизу инженерных изысканий в период действия настоящего договора.

е) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 4 настоящего Договора.

3.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о ходе оказания услуги по настоящему Договору;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг.

4. Стоимость услуг и порядок их оплаты

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется расчётом платы за экспертное сопровождение, на основании заявления об экспертном сопровождении, с учётом объёма представляемой документации.

Расчёт стоимости оказания Услуги является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1 к договору) и рассчитывается согласно Положению о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства от 06.05.2023 № 717 «Об утверждении Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Расчёт стоимости оказания Услуги составляется по каждому заявлению об экспертном сопровождении.

4.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами расчёта платы за экспертное сопровождение.

4.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость оказания услуг возврату не подлежит.

4.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. Сроки оказания услуг

5.1. Началом оказания услуги является рабочий день предоставления Заказчиком Исполнителю посредством личного кабинета ЕЦПЭ документа, подтверждающего поступление денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по расчёту платы за экспертное сопровождение на расчетный счёт Исполнителя и заканчивается направлением Заключения в адрес Заказчика (для внебюджета). Или

5.1. Началом оказания услуг является рабочий день направления Заказчику расчёта платы за экспертное сопровождение, а также сведений о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения в ЕЦПЭ и заканчивается направлением Заключения в адрес Заказчика (для бюджета).

5.2. Исполнитель обязуется оказать Услуги по настоящему Договору в течение **20 рабочих дней** с момента начала оказания услуг, указанного в пункте 5.1 настоящего Договора.

5.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке продлить срок оказания Услуги, указанный в пункте 5.2 настоящего договора:

5.3.2. не более чем на **10 рабочих дней** - в случае экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации и в случае, если на экспертное сопровождение представлено от 2 до 4 разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

5.3.3. не более чем на **15 рабочих дней** - в случае, если для проведения экспертного сопровождения проектной документации представлено 5 и более разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

5.4. Срок экспертного сопровождения определяется в сведениях о предельном сроке, подписываемом Сторонами в ЕЦПЭ с помощью УКЭП и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №2 к настоящему договору).

5.5. Сроки экспертного сопровождения, указанный в п.5.2 и п.5.3 настоящего Договора, могут быть однократно продлены по инициативе Заказчика не более чем на 10 рабочих дней в порядке, установленном настоящим договором.

5.6. Выдача Заключения осуществляется в электронной форме в ЕЦПЭ.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг в электронной форме направляется Заказчику одновременно с Заключением.

5.7. Представленные Заказчиком документы в электронной форме возврату не подлежат.

5.8. Оказание услуги подтверждается подписанным Сторонами актом.

Если Заказчик отказывается подписать акт, то он обязан представить Исполнителю обоснованный отказ в формате электронного документа, подписанного электронной подписью, на электронную почту в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня получения акта и оказания услуги Исполнителем. В случае если обоснованный отказ не представлен Заказчиком Исполнителю в установленные сроки, считается, что акт подписан Заказчиком и Услуга оказана Исполнителем в полном объёме.

6. Ответственность сторон

6.1. Заказчик несёт ответственность за качество и подлинность представленной документации.

6.2. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае нарушения обязательства, указанного в подпункте «ж» пункта 3.1. настоящего договора, Заказчик оплачивает Исполнителю штраф в размере 10 процентов от суммарной стоимости услуг по настоящему Договору.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов по противодействию (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

7.3. Стороны обязуются воздерживаться от:

- предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток;
- и (или) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдёт. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.5. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие

основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражющиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступных путём.

7.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороны обязательств воздерживаться от запрещённых в настоящем разделе договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдёт, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив в течение 5 (пяти) календарных дней письменное уведомление о расторжении настоящего договора Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует _____, а в части финансовых обязательств – до полного их исполнения. Договор подписывается в форме электронного документа с помощью УКЭП Сторон в ЕЦПЭ.

8.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

8.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае неисполнения Заказчиком обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 4 настоящего Договора;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае непредставления подписанной с помощью УКЭП Заказчиком в течение срока оказания услуг документации в соответствии с подпунктами «а», «б», «в», «г» пункта 3.1 настоящего Договора;
- в случае направления Заказчиком результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации, указанных в п.1.1 настоящего договора, на экспертизу проектной документации и (или) экспертизу инженерных изысканий.

8.4. В случаях, указанных в пункте 8.3 настоящего Договора, Договор считается расторгнутым со дня получения Заказчиком уведомления о расторжении Договора. Момент получения Заказчиком уведомления, указанного в настоящем пункте, определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его отправки письмом на электронный адрес Заказчика, указанному в Договоре.

8.5. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

8.6. При расторжении настоящего Договора в соответствии с пунктом 8.3 и 8.5 настоящего договора Заказчик обязан возместить стоимость фактически оказанных услуг по настоящему Договору, за исключением случаев, установленных пунктом 6.2 настоящего Договора.

8.7. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

8.9. В случае недостижения согласия, после письменного уведомления о разногласиях, заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд Ульяновской области.

8.10. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в электронной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон с помощью УКЭП в ЕЦПЭ.

8.11. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

8.12. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

8.13. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.14. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе, результата оказания услуг, а также отчетных документов, обмен электронными документами посредством ведомственной информационной системы Исполнителя (ЕЦПЭ).

8.15. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

8.16. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает факт ознакомления с Регламентом по предоставлению услуги «Экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации», утверждённым приказом ОАУ «Ульяновскгосэкспертиза».

9. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик: _____

(указываются полное наименование Заказчика, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель:

Областное автономное учреждение
«Ульяновскгосэкспертиза»
Адрес (юридический): 432071,
г. Ульяновск, ул. Крымова, д. 12
Адрес (фактический): 432071,
г. Ульяновск, ул. Крымова, д. 12
тел/факс: 8(8422) 46-80-40
E-mail: ulgosexp@mail.ru
ИНН 7325068526
КПП 732501001
р/с 40703810969004060160
Ульяновское отделение № 8588
ПАО Сбербанка России
г. Ульяновск
БИК 047308602
к/с 3010181000000000602

_____ / _____ /

МП

_____ / _____ /

МП

Приложение № 1
к Договору на проведение
экспертного сопровождения
№__ от «__» 20__ г.

Расчёт платы
за проведение экспертного сопровождение (результатов инженерных
изысканий и (или) разделов проектной документации)

Наименование объекта: _____

Заказчик: _____

Размер платы за проведение экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации рассчитан на основании Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, утверждённого постановлением Правительства РФ от 06.06.2023 № 717.

Показатель	Значение
СП (руб) = суммарная относительная стоимость проектных работ по разделам проектной документации и (или) изыскательских работ, представленным для проведения оценки соответствия, рассчитанная в ценах 2001 года в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов (процентов)	
РП = размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации (выполненной в полном объёме) и (или) результатов инженерных изысканий, рассчитанный в день предоставления документов, направленных с заявлением о проведении экспертного сопровождения, с учётом коэффициента, отражающего инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., и процента суммарной стоимости проектных и изыскательских работ	

P = размер платы за экспертной сопровождение (без НДС), руб.	
НДС	
Всего, руб.	

Заказчик:

_____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

МП

Исполнитель:

_____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

МП

Приложение № 2
к Договору на проведение
экспертного сопровождения
№__ от «__» 20__ г.

Сведения
о предельном сроке осуществления экспертного сопровождения
результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной
документации

Наименование объекта: _____

Заказчик: _____

Предельный срок осуществления экспертного сопровождения

Заказчик:

Исполнитель:

_____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

МП

МП